Instrukcja dla wykonawcy



Spis treści

1. Nawigacja po platformie	3
2. Konfiguracja stanowiska pod podpis	7
3. Dokumenty dołączane do oferty przez wykonawcę	11
4. Formularz systemowy (elektroniczny) – warunki udziału, kryteria oceny ofert oraz formularz cenowy	18
5. Formularz własny (wrzutnia plików)	21
6. Finalizowanie składania oferty	22



1. Nawigacja po platformie

Pierwszy krok to utworzenie darmowego konta na naszej stronie oneplace.marketplanet.pl za pomocą przycisku "załóż konto za darmo" [1]. Po wpisaniu adresu e-mail, hasła, kodu za obrazka [2] oraz zaakceptowaniu wymaganych zgód [3] należy użyć przycisku "zarejestruj się" [4]. Na Twój adres e-mail wyślemy wiadomość z linkiem, za pomocą którego należy potwierdzić adres e-mail.

* one place Zakupy i f	finanse Strefa dostawcy Zapytania ofertowe Oferta Kontakt 1 ZAŁÓŻ KONTO ZA DARMO
	Adres e-mail
	O Hazlo powinna poziadać przynajmniej 8 znatów, w tym jedną wieką, jedną małą literę oraz cyfrę. Dozwolane są znaki specjalne ⊈ j=5*?#%6=
2	Powtórz hosło
	Wpisz kod z obrazka
	(Wymagany) Zapoznałamiem się i akceptuję kegulamin (Wymagany) Zapoznałamiem się i akceptuję informację o przetwarzaniu danych osobowych Adm histratorem Twolch danych osobowych jest Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie
3	may ⑦ lyrzám zgodę na otrzymywanie od Otwarrego Rynku Elektronicznego S.A. z siedzibą w Warszawie informacji handlowych drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie przy rejestracji konta adres poczty elekt ronicznej. Zgoda jest dobrowolna. Mam prawo cofnąć zgodę w każdym czasie. «węcę»
	Wymagany) Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny na wskazany przez mnie przy rejestracji konta name telefonu, w celu unuchomienia konta oraz jego obsługi, przez Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie. Zgoda jest dobrowolna. Mam prawo cofnąć zgodę w każdym czasie, <mark>«więcej»</mark>
	Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Otwartego Rynku Elektronicznego S.A. z siedzibą w Warszawie oraz innych podmictów prowadzących platformy zakupowe w ramach Markeplanet OneBlace informacji dotyczących postępowań zakupowych drogą elektroniczną, na wskazany przez mnie przy rejestracji konta adres poczy elektronicznej. Zgoda jest dobrowolna. Mam prawo cofnąć zgodę w katówjm czasie. «wjęcę)>
	Wyrażam zgodę na udostępnianie przez Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie wszystkich podanych przeze mnie przy rejestracji konta danych osobowych w celu umożliwienia mi udziału w procesach zakupowych innych podmiotów prowadzących platformy zakupowe w ramach Marketplanet OnePlace. Zgoda jest dobrownan, actkowike integedna do wzięcia udziału w tych procesach zakupowych. Mam prawo cofnąć zgodę w każdym czasie, <mark>«więcej»</mark>
	Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez spółkę Otwarty Rynek Elektroniczny 5.A. z siedzibą w Warszawie podanych przeze mnie przy rejestracji konta danych osobowych, tj. imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej w celach marketingowych. «więcej»
4	
	Masz już konto? Załoguj się »

Po potwierdzeniu adresu e-mail należy się zalogować za pomocą przycisku "zaloguj" w celu ukończenia procesu rejestracji.



Po zalogowaniu się należy wybrać przycisk "rejestracja"

	Witamy na Marketplanet OnePlace!
🖶 Strona główna	Sprawdź, ile zapytań z Twojej branży jest na OnePlace.
🕰 Rejestracja	
🌣 Ustawienia »	

Zamawiający

Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego podzielonego na cztery etapy należy wysłać wniosek rejestracyjny do weryfikacji za pomocą przycisku **"wyślij wniosek"**. Kod pocztowy w formularzu powinien być wpisany w formacie XX-XXX natomiast numer NIP/PESEL oraz numery telefonów jako ciąg cyfr (bez myślnika lub spacji między cyframi).

Uzupełnij dane, aby zakończyć proces rejestracji swojej firmy.				
Dane utytkownika	Ε	2 Dane firmy	3 Wybór kategorii	 Podsumowanie
Krok 4 - Podsumowanie Skąd dowiedziałeś się o Marketplanet OnePlace?	Na	azwa firmy zapraszającej		
Zostałem zaproszony do przetargu przez partnera OnePlace	•	Wpisz nazwe firmy	Ŧ	
Poprzedni Wyślij wniosek				

Wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 24 godzin (wyłączając weekendy) od przesłania wniosku do akceptacji.

Istnieje również możliwość potwierdzenia danych na wniosku rejestracyjnym za pomocą podpisu kwalifikowanego. Po przesłaniu wniosku do weryfikacji pojawi się okno z komunikatem oraz pomarańczowym przyciskiem "Podpisz wniosek" za pomocą którego można uruchomić aplikację Szafir i potwierdzić dane na wniosku podpisem kwalifikowanym.



Po aktywacji konta w menu po lewej stronie ekranu pojawi się więcej opcji.

Aby odszukać system zakupowy dedykowany zamawiającemu, który stworzył postępowanie do którego chcemy przystąpić, należy po zalogowaniu się wybrać zakładkę **"usługi"** z ciemniejszego menu znajdującego się po lewej stronie ekranu.

	Witamy na Marketplanet OnePlace!	
Strona główna Strefa kupującego Q, Filtry i powładomienia Zapytania ofertowe / Zapytania ofertowe /	KUPUJ ZA DARMO! TERAZ MOŻESZ również ROBIĆ ZAKUPY ZA DARMO Zecznij już dzieł Życzymy udanych zakupówi	
 Ustawienia » 	Przeglądaj i odpowiadaj na zapytania ofertowe swoich Klientów.	
📾 Sprawdź podpis	Zapytania ofertowe:	
		4



W wyszukiwarce [1] można zawęzić listę wyświetlanych systemów zakupowych wpisując frazę lub pełną nazwę zamawiającego, aby dostać się do systemu zakupowego należy użyć przycisku "wejdź" [2].

	Przeglądaj, wybieraj i odpowiadaj na z	zapytania ofertowe w jednym miejscu.	
Marketplanet	ministerstwo Q		
 希 Strona główna ೫ Strefa kupującego ⇒ 	Platformy zakupowe		
ES Strefa dostawcy ⇒	Strefa e-Zamawiający		
🔩 Rejestracja	Uwagat Platforma umożliwia Wykonawcom podpisywanie dokumentów składanych w po które musza być spełnione aby czynność taka moela zostać przeprowadzona:	ostępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego za pomocą kwalifikowanego podpisu	elektronicznego. Oznacza to szereg wymagań technicznych po stronie Wykonawcy,
👪 Usługi	 uzyskanie identyfikacji osoby skladającej podpis elektroniczny w odpowiednich plact 2. instalacja oprogramowania oraz odpowiednich sterowników i certyfikatów, 	ówkach,	
Ostawienia >	3. posiadanie przez Wykonawcę wszelkich przedmiotów, oprogramowania lub haseł ko	oniecznych do weryfikacji jakimi są m.in. karta kryptograficzna, czytnik, oprogramowanie, k	od PIN potrzebny do potwierdzenia podpisu.
·	Zapewnienie wymienionych w zdaniu poprzednim elementów należy do Wykonawcy.		
🎢 Administratija 🌶	Przygotuj stanowisko (PC, iOS), aby móc użyć podpis elektroniczny.		
Sprawdź podpis	Zobacz jak krok po kroku złożyć ofertę na platformie eZamawiający		
ල් Wyloguj	Ministerstwo Cyfryzacji	Ministerstwo Edukacji Narodowej	Ministerstwo Finansów
	 Zaloguj się do platformy 	Zaloguj się do platformy	Zaloguj się do platformy
	2		
	Q , Wejdž	 Wejst2 	4, Wejdž

Po przejściu do systemu zakupowego z lewej strony ekranu znajduje się menu podzielone na dwie sekcje: **"Portal dostawcy"** oraz **"Strefa publiczna"**. Postępowania publiczne znajdują się w sekcji "strefa publiczna" w zakładce **"Lista aktualnych przetargów PZP"** lub **"Lista aktualnych przetargów wyłączonych z PZP"**.

Portal dostawcy	Lista przetargów PZP	
Moje postępowania	Przedmiot postępowania	Numer postepowania
Moje aukcje		
Obserwowane aukcje		
Moje umowy	Termin składania ofert	Rodzaj zamówienia
 Strefa publiczna 		Ť
Lista aktualnych przetargów PZP	00	
Lista przetargów PZP w toku	Typ postępowania	Tryb postępowania
Lista archiwalnych przetargów PZP	V	v
Lista aktualnych przetargów wyłączonych z PZP	Kod CPV	

Postępowania prowadzone w trybie zamkniętym (wykonawca uzyskuje do nich dostęp wyłącznie, gdy zostanie zaproszony do wzięcia udziału przez zamawiającego) znajdują się w sekcji **"Portal dostawcy"** w zakładce **"Moje postępowania"** (postępowania publiczne do których wykonawca przystąpił również zostają przeniesione do sekcji "Moje postępowania").

Po przejściu do interesującego nas postępowania w prawym górnym rogu znajduje się przycisk "Przystąp do postępowania" lub "oferta" w przypadku postępowań zamkniętych.

Numer postępowania Typ postępowania Tryb udzielania zamówienia	Postgorwanie PZD Przetarg nieograniczony	PRZYTSAP DO POSTLPOWA ZADAJ PFTAVIL
Numer postępowania Typ postępowania Tryb udzielania zamówienia	Postępowanie PZP Przetarg nieograniczony	42 #42/1514/P 000 #0511/P 0004 + ZADAJ, PYTANIE

Po przystąpieniu do postepowania pojawią się cztery zakładki: "Status", "Dokumenty zamówienia", "Oferty" oraz "Pytania i odpowiedzi".

Typ postępowania Postępowanie P2P Tryb udzielenia zamówienia Przetarg nieograniczony Status Dokumenty zamówienia Oferty Pytania i odpowiedzi



"Status" jest zakładką zawierającą informacje ogólne do postepowania.

"Dokumenty zamówienia" jest zakładką, w której znajdują się dokumenty dołączone do postępowania przez zamawiającego (typu SIWZ, formularz oferty, JEDZ), które należy pobrać, aby się z nimi zapoznać. Część z dostępnych tu dokumentów może wymagać uzupełnienia, podpisania i dołączenia do oferty.

"Oferty" jest to właściwy formularz, w którym składamy ofertę.

"Pytania i odpowiedzi" jest podzielona na dwie sekcje "Korespondencja otrzymana od Zamawiającego" oraz "Korespondencja skierowana do Zamawiającego". Po przejściu do korespondencji skierowanej do zamawiającego w polu akcje pojawia się przycisk "Dodaj nowe pytanie".

Numer zapyzania Typ postępowania Postępowanie wyłączone z PZP Tryb dudłenia zamówienia Przetarg			
Status Dokumenty zamówienia Oferty Korespondencja Korespondencja otrzymana od zamawiającego Korespondencja skierowana do zamawiającego	80		
Korespondencja skierowana do zamawiającego		- ×	Akcje
Temat lub treść pytania	Status pyrania Wizyetkie	Q SZOKA) X WYCZYŚĆ	DODAJ NOWE PYTANIE ORUKUJ PYTANIA ZADAN

Załączniki do korespondencji można dodać za pomocą ikony "+" [1], za pomocą przycisku "zapisz" [2] można stworzyć wersję roboczą pytania natomiast aby przesłać wiadomość do zamawiającego należy użyć przycisku "zapisz i wyślij" [3].

Status Dokumenty zamówienia Oferty	Pytania i odpowiedzi	
Korespondencja otrzymana od zamawiającego	Korespondencja skierowana do zamawiającego	
Formularz korespondencji	E ZAPIS	ZAPISZ I WYŚLIJ
Status korespondencji: Nowe pytanie		
Temat wiadomości: *		
Pozostało do wykorzystania 255 znaków Treść wiadomości:		
1		
Załączniki: ⊕	2	3
		Z ZAPISZ I WYŚLIJ

Bardzo ważne, aby nie poprzestać na zapisaniu pytania, gdyż tworzy to wersję roboczą do której zamawiający <u>nie ma dostępu</u>.



2. Konfiguracja stanowiska pod podpis

*W przypadku korzystania z profilu zaufanego można pominąć konfigurację stanowiska i przejść od razu do sprawdzenia podpisanego dokumentu.

Pierwszy krokiem będzie zainstalowanie oprogramowania Java które można pobrać z oficjalnej strony Oracle:

https://www.oracle.com/java/technologies/javase/javase8-archive-downloads.html

Dla systemu Windows niezbędne jest oprogramowanie w wersji 32 oraz 64 bitowej, które znajduje się w sekcji **Java SE Runtime Environment 8u202** -> Windows x86 Offline oraz Windowsx64

Solaris x64	43.36 MB	الله jre-8u202-solaris-x64.tar.gz
Windows x86 Online	1.83 MB	jre-8u202-windows-i586-iftw.exe
Windows x86 Offline	65.73 MB	jre-8u202-windows-i586.exe
Windows x86	68.4 MB	jre-8u202-windows-i586.tar.gz
Windows x64	73.7 MB	€ jre-8u202-windows-x64.exe
Windows x64	73.25 MB	الله jre-8u202-windows-x64.tar.gz

Dla systemu Mac należy wybrać Java SE Development Kit 8u202 -> Mac OS X x64

lava SE Development Kit 8u202 his software is licensed under the Oracle Binary Code Lic	ense Agreement for Java SE Platform Pro	ducts
Product / File Description	File Size	Download
Linux ARM v6/v7 Soft Float ABI	72.86 MB	ن jdk-8u202-linux-arm32-vfp-hflt.tar.gz
Linux ARM v6/v7 Soft Float ABI	69.75 MB	jdk-8u202-linux-arm64-vfp-hflt.tar.gz
Linux x86	173.08 MB	jdk-8u202-linux-i586.rpm
Linux x86	187.9 MB	jdk-8u202-linux-i586.tar.gz
Linux x64	170.15 MB	jdk-8u202-linux-x64.rpm
Linux x64	185.05 MB	jdk-8u202-linux-x64.tar.gz
Mac OS X x64	249.15 MB	jdk-8u202-macosx-x64.dmg
Solaris SPARC 64-bit (SVR4 package)	125.09 MB	jdk-8u202-solaris-sparcv9.tar.Z
Solaris SPARC 64-bit	88.1 MB	jdk-8u202-solaris-sparcv9.tar.gz

Zamawiający

Alternatywą dla oprogramowania Java od firmy Oracle jest JAVA w wersji OpenJDK wydawanej na licencji GPL. Rekomendowaną wersją jest AdoptOpenJDK, jest ona dostępna na stronie: <u>https://adoptopenjdk.net</u>.

Po instalacji oprogramowania Java należy uruchomić ponownie przeglądarkę.

Następnie trzeba upewnić się, że posiadamy aktualne oprogramowanie dołączone do certyfikatu, oraz że podpis jest skojarzony z przeglądarką. Poniżej ścieżki dostępu dla najpopularniejszych przeglądarek:

Internet Explorer 11 – opcje internetowe -> zawartość -> certyfikaty

Google Chrome – ustawienia -> prywatność i bezpieczeństwo -> bezpieczeństwo -> zarządzaj certyfikatami

Firefox – opcje -> prywatność i bezpieczeństwo -> wyświetl certyfikaty

Prawidłowo skojarzony certyfikat powinien się wyświetlić w zakładce: "osobisty" na przeglądarkach Internet Explorer 11 i Google Chrome "użytkownik" na przeglądarce Firefox.

Gdyby nie był on widoczny należy skontaktować się z wystawcą certyfikatu i poprosić o pomoc przy skojarzeniu certyfikatu z przeglądarką.

Skojarzenie podpisu z przeglądarką nie dotyczy komputerów typu Mac (tutaj system nie wymaga skojarzenia z przeglądarką).

Na komputerach typu Mac może być konieczne zainstalowanie dodatkowego oprogramowania:

Dodatkowe oprogramowanie dla Mac

Po wykonaniu powyższych czynności należy wejść na stronę: <u>https://oneplace.marketplanet.pl/sprawdz-podpis</u>

Po wejściu na stronę pojawi się możliwość wyboru rodzaju sprawdzanego podpisu.

- A) Podpis kwalifikowany elektroniczny (1)
- B) Polski E-dowód (2)
- C) Dokument podpisany za pomocą Profilu Zaufanego EPUAP (3)





A) PODPIS KWALIFIKOWANY ELEKTRONICZNY

O Weryfikacja podpisu

Użycie przycisku "sprawdź podpis" spowoduje uruchomienie komponentu Szafir.

⊘ Twój system operacyjny Microsoft Windows 7 **⊘ Twoja przeglądarka internetowa** Google Chrome 78 ⊘ Zainstalowany dedykowany dodatek (plugin) do przeglądarki ⊘ Oprogramowanie JAVA i aplikacja Szafir Host ⊘ Inicjalizacja komponentu Szafir **⊘** Start komponentu Szafir O Test podpisu Upewnij się, że posiadasz podłączony do komputera, zainstalowany i skonfigurowany zgodnie z instrukcją wystawcy podpisu kwalifikowany podpis elektroniczny. B) POLSKI E-DOWÓD Użycie przycisku "sprawdź polski e-dowód" spowoduje uruchomienie komponentu Szafir. ⊙ Start komponentu Szafir O Test podpisu Upewnij się, że posiadasz: 1. E-dowód osobisty z warstwą elektroniczną, więcej informacji: https://www.gov.pl/web/gov/dowod-osobisty-informacje 2. podłączony do komputera czytnik dowodów osobistych zainstalowany i skonfigurowany zgodnie z instrukcją dostawcy czytnika

Finalizujemy test podpisu poprzez wybranie certyfikatu do podpisu/polskiego e-dowodu i podpisanie pliku testowego.





Po zaakceptowaniu krótkiego podsumowania pojawi się następujący komunikat:

×

Gratulacje, posiadasz skonfigurowny i przetestowany kwalifikowany podpis elektroniczny.



Zgodnie z wyświetlaną instrukcją należy pobrać **testowy dokument** (1) podpisać go za pomocą Profilu Zaufanego oraz dołączyć za pomocą przycisku **"wybierz"** (2)

Poniższy test podpisu zweryfikuje, czy na komputerze masz zainstałowane wszystkie niezbędne komponenty potrzebne do podpisania oferty. W przypadku braku jakiegokolwiek elementu zostaniesz powiadomiony o konieczności pobrania dodatku – Szafir SDK WEB (rozszerzenie umozliwiające uruchomienie funkcji podpisu elektronicznego).
Szczegółowe informacje dotyczące instalacji wszystkich komponentów podpisu elektronicznego, znajdziesz w instrukcji Podpis elektroniczny – konfiguracja i procedura podpisania ofert - Instrukcja użytkownika
Ø Wybrany test ePUAP
O Test podpisu
W celu weryfikacji dokumentu podpisanego przy użyciu ePUAP należy wykonać następujące kroki:
1. Pobrać na dysk przykładowy plikt Pobierz plik sample.pdf 1
 podpisać go przy użyciu profilu zaufanego: <u>https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany</u>
3. i załączyć podpisany dokument poniżej
WCZYTAJ PLIK PODPISANY NA PLATFORMIE EPU AP Wybierz plik Nie wybrano pliku
🛛 Weryfikacja podpisu

Pojawi się okno, w którym należy wybrać podpisany plik z komputera i dodać go za pomocą przycisku "otwórz"





3. Dokumenty dołączane do oferty przez wykonawcę

Na początku należy zapoznać się z dołączonymi przez zamawiającego dokumentami oraz pobrać te, które według specyfikacji trzeba wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie wypełnić JEDZ (jeśli jest wymagany).

Bazowy dokument JEDZ może być dołączony wraz z resztą dokumentów lub jest on dostępny w zakładce **"Dokumenty zamówienia"**, w sekcji **"Uzupełnij JEDZ"**.

JEDZ	UZUPEŁNIJ JEDZ
Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD) jest oświadczeniem własnym na temat kondycji finansowej, zdolności i kompetencji przedsiębiorstwa na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicnego, jest on dostępny we wszystkich językach UE i stostowany jako wstępny dowód spełnienia warunkow wymaganych w procedurach udzielania zamówień publicnych w cakj UE.	
Dzięki ESPO oferenci nie muszą już przedstawiać pełnej dokumentacji dowodowej i różnych formularzy stosowanych dotychczas w przetargach unijnych, co oznacza znaczne uproszczenie dostępu do potencjalnych zamówień transgranicznych.	
Od 18 kwietnia 2018 r. jednolity europejski dokument zamówienia jest przekazywany wyłącznie w formie elektronicznej. Kliknij w przycisk "Uzupełnij JED2"	
	UZUPEŁNIJ JEDZ

Po wybraniu opcji **"Uzupełnij JEDZ"** otworzy się okno z krótką instrukcją oraz znajdującym się z lewej strony menu wyboru. Wybieramy **"Pobierz"** (w niektórych systemach zakupowych **"Eksportuj do XML"**) użycie przycisku **"Wyślij"** spowoduje rozpoczęcie pobierania pliku na komputer.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia	×
Opis: Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD. W przypadku wyboru tej opcji, Wykonawca nie musi załączać plików XML lub innych formatów. System automatycznie prześle wypełnione dane na Formularzu JEDZ do Platformy zakupowej Zamawiającego.	
Typ: Podgląd dokumentu Podgląd dokumentu	
Poblarz	
	.12

Plik ten należy zaimportować na stronę: https://espd.uzp.gov.pl/



Uzupełniony formularz należy pobrać w formacie PDF, podpisać kwalifikowanym podpisem oraz załączyć w sekcji **"Informacje o JEDZ"** znajdującej się w zakładce **"Oferty"**.

Informacje o JEDZ	+ DODAJ
	+ DODAJ

Dokument JEDZ w postępowaniach podzielonych na części.

W postępowaniach podzielonych na części zamawiający ma możliwość ustawienia wymogu dołączenia dokumentu JEDZ osobno do każdej z części postępowania. W takim przypadku w oknie wyświetlanym po użyciu przycisku **"Uzupełnij JEDZ"** pojawi się możliwość wyboru części, której dotyczy dokument.



W przypadku ustawienia przez zamawiającego wymogu dołączenia dokumentu JEDZ osobno do każdej z części sekcja **"Informacje o JEDZ"** dostępna jest w zakładce **"Oferty"** po wejściu w szczegóły części postępowania.

Uwagi	
Komunikaty:	
Wszyszkie pozycje na formularzu ofertowym dla danej części muszą być uzupełnione	
Unagal	
Wykonawcy przygodwie oferty zgodnie z wybycznymi Zamawiającego zawarymi w dołumerszch zamówienia Opisi kdadnia oferz najduje się w dokumencie Instrukcja użytkownika – Wykonawco zamieszczonym w sekcji Menu Regulacje / procedury procesu załupowego	
Informaçie o JEDZ	
	+ DODAJ
	+ DODAJ
Dokumenty	IRÔT 🖺 ZAPISZ



Wybór opcji elektronicznego formularza JEDZ

Nasza platforma udostępnia możliwość automatycznego wypełnienia formularza JEDZ i załączenia go na platformę. Aby tego dokonać, po kliknięciu przycisku **"Uzupełnij JEDZ"**, w ramach Typu należy wybrać opcję **"Elektroniczny formularz JEDZ"**, a następnie użyć przycisku **"Wyślij"**.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia	×
Opis: Wykonawca wypeinia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, korzystając z narzędzia ESPD. W przypadku wyboru tej opcji, Wykonawca nie musi załączać piłków XML lub innych formatów. System automatycznie prześle wypelnione dane na Formularzu JEDZ do Platformy zakupowej Zamawiającego.	
Elektroniczny formularz JEDZ	
	_
	w

Pojawi się komunikat o przekierowaniu na platformę ESPD. System automatycznie otworzy stronę <u>https://espd.uzp.gov.pl/</u> z załączonym szablonem do uzupełnienia formularza JEDZ.

Po przejściu wszystkich kroków i uzupełnieniu wymaganych pól należy użyć przycisku "Przegląd". Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością kons poważnego wprowadzenia w błąd Wykonawca oficjalnie oświadcza, że jest w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których: a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim (pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność; w razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu), lub b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. (w zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE), instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację Wykonawca oficjalnie wyraża zgodę na to, aby instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określone w części l uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w części III i IV niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia na potrzeby postępowanie o udzielenie zamówienia określonego w części l. Data, miejscowość oraz - jeżeli jest to wymagane lub konieczne - podpis(-y): data Miejsce Podpis **Eksportuj** Teraz można kliknąć "Eksportuj", aby pobrać i zapisać plik ESPD na swoim komputerze. Instytucje zan szą zaviewnić wykonawcom dostępność przedmiotowego pliku ESPD wraz z innymi dokumentami przetargowymi Wstecz Anului Przegląd



Udostępni nam to gotową formę dokumentu JEDZ. Następnie, aby przekazać gotowy dokument JEDZ do platformy, należy użyć przycisku **"Wyślij do PZ"**.

Część VI: Oświadczenia końcowe			
Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informa poważnego wprowadzenia w błąd. Wykonawca oficjalnie oświadcza, że jest w s w których:	acje podane powyżej w częściach II–V są do tanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić z	kładne i prawidłowe oraz że zostały prze zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w	dstawione z pełną świadomością konsekwencji formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków,
 a) instytucja zamawiająca lub podmiot zama danych w dowolnym państwie członkowskim dokładne dane referencyjne dokumentacji) odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego d 	wiający ma możliwość uzyskania odpowiedr (pod warunkiem że wykonawca przekazał n umożliwiające instytucji zamawiającej lub po ostępu), lub	ich dokumentów potwierdzających bezp- iezbędne informacje (adres internetowy, dmiotowi zamawiającemu tę czynność; w	ośrednio za pomocą bezpiatnej krajowej bazy dane wydającego urzędu lub organu, v razie potrzeby musi temu towarzyszyć
b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 podmiot zamawiający już posiada odpowied	r. (w zależności od wdrożenia w danym kraju nią dokumentację.	ı artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektyv	vy 2014/24/UE), instytucja zamawiająca lub
Wykonawca oficjalnie wyraża zgodę na to, a informacje, które zostały przedstawione w c określonego w części l.	aby instytucja zamawiająca lub podmiot zam zęści III i IV niniejszego jednolitego europejs	awiający określone w części l uzyskał(-aj kiego dokumentu zamówienia na potrzeł)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających by postępowanie o udzielenie zamówienia
Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wyma	agane lub konieczne – podpis(-y):		
data			Л
Miejsce			
Podpis			·
© Wstecz	S Anuluj	Pobierz jako 🔺	₩yślij do PZ

Przeniesie nas wtedy na platformę kupca, a w zakładce **"Informacje o JEDZ"** automatycznie załaduje się utworzony dokument JEDZ. Aby podpisać dokument JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy użyć strzałki skierowanej w dół znajdującej się z prawej strony załączonego pliku, a następnie wybrać opcję **"Podpisz elektronicznie z kwalifikowanym certyfikatem"**.

Informacje	o podpisie elektronicznym				-
llość wyma 1	aganych podpisów: *				
Informacje	o JEDZ				+ DODAJ
Lp.	Nazwa	llość złożonych podpisów		Status dokumentu	
1	20191218_1414_ESPD.xml		0	Nowy	📋 Usuń
					Podpisz elektronicznie z kwalifikowanym certyfikatem
Dane podst	awowe				



Spowoduje to uruchomienie kontrolki Szafir służącej do składania podpisu kwalifikowanego. Należy wybrać certyfikat do podpisywania oraz użyć przycisku **"podpisz"**

ac Szafir SD	K - komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych v1.8.3.406		×
	Treść dokumentu © <u>Bformatowany</u> O Binarny O Wyłączony	Zapisz kopię	Otwórz za pomocą
	T = @ @ I4 4 1 / 1 >> I & Witaw symbol graficzny		
			-
	Test podpisu		=
	rest pouplau		
afir			
Szö			
ليها ا			
			F
	Realizovana czymość Podpisywanie dokumentu 1/1 1 Drazentacia		
	DANE W BUFORZE		
			Podpisz
	Wybrałsć certyfikat kwalifikowany, składasz bezpieczny podpis. Kontynuowanie operacji spowoduje złożenie bezpiecznego podpisu elektronicznego równoważnego w skutkach prawnych podpisowi własno	ęcznemu.	
			Pomiń
	V Pomiń prezentację kolejnych dokumentów	V Pomiń podsumowa	anie kolejnych elementów
	Certyfikat do znakowania czasem		
	Wysławca certyfikat Wyberz Wyberz Wystawca certyfikat Wystawca certyfikat Wystawca certyfikat		Wybierz
	2.5.4.97=VATPL-5260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalfikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A	ny,O=Krajowa Izba Rozliczeni	iowa S.A

Resztę wymaganych dokumentów należy dodać za pomocą przycisku **"dodaj dokument"**, znajdującego się z prawej strony ekranu pod sekcją **"lista pozycji"**.

W przypadku postępowania podzielonego na części sekcja lista pozycji znajduje się wewnątrz poszczególnych części.

Lista pozycji								
Nazwa	Opis	llość	Jednostka	Cena netto	% stawki VAT	Cena brutto 🚺	Waluta	Wartość
Część 1	Q	1,00	Sztuka		•		PLN T	
				Wartość netto				Wartość brutto
Suma				0,00				0,00
Dokumenty								🕇 Dodaj dokument
Nazwa	Opis					Тур	dokumentu	Status
					ZAPISZ I POW	RÓT 🖺 ZA	PISZ	WYGENERUJ RAPORT



W postępowaniu podzielonym na części istnieje również możliwość dodania dokumentów do sekcji **"dokumenty ogólne do oferty"**, która znajduje się nad wyszukiwarką części.

dokumenty ogólne do oferty						+ Dodaj dokument
Nazwa	Opis				Typ dokumentu	Status
						🕇 Dodaj dokument
Wyszukiwarka części				- 8	Akcje	
Nazwa części		Status Wszystkie	Q SZUKAJ	X wyczyść	DODAJ I	PLIK

Poprawnie załączone pliki pojawią się poniżej w sekcji "dokumenty"

Lista pozy	cji										
Nazwa		Opis	llość	Jednostka	Cena netto	% stawki VAT	Cena	brutto 🗻	Waluta	Wartość	
Część 1		Q	1,00	Sztuka			•		PLN	-	
					Wartość netto					Wartość brut	to
Suma					0,00					0,00	
Dokumen	ity								+ Dod	aj dokument 📥 🖡	Pobierz
	Nazwa	Opis						Typ dokur	mentu	Status	
	Nazwa Załącznik nr 1.pdf	Opis						Typ dokur Jawny	mentu	Status Zaszyfrowany	~
	Nazwa Załącznik nr 1.pdf Załącznik nr 2.pdf	Opis						Typ dokur Jawny Jawny	mentu	Status Zaszyfrowany Zaszyfrowany	~ ~

Lub w sekcji "dokumenty ogólne do oferty"

dokument	ty ogólne do oferty	dokument 📥 Po	kument ≛ Pobierz 箇 Usuń dokument/y					
	Nazwa	Opis				Typ dokumentu	Status	
	Załącznik nr 1.pdf					Jawny	Zaszyfrowany	~
0 11	Załącznik nr 2.pdf					Jawny	Zaszyfrowany	~
Wyszukiwa	arka części	dokument 🛓 Po	nent 🛓 Poblerz 🗃 Usuń dokument/y					
Nazwa częś	ści		Status Wszystkie	Q SZUKAJ	× wyczyś	έ Έ	USUŃ DODAJ PLIK WYGENERUJ RAPORT	



W przypadku gdy załącznik zawiera tajemnice przedsiębiorstwa należy zaznaczyć typ dokumentu **"Tajny"**.

dokumenty ogólne do oferty	Dodaj plik 🗶	
dokumenty ogólne do oferty	Dodaj dokumenty: 단 및 Załącznik nr 2.pdf @ 圓	+ Dodaj dokument 🛎 Pobierz 🇃 Usuń dokument/y
Nazwa	Typ dokumentu:	Typ dokumentu Status
📄 🧝 Załącznik nr 1.pdf	Tajny V Jawny	Jawny Zaszyfrowany 🗸
	V DODAJ X ANULUJ	🛨 Dodaj dokument 📥 Pobierz 🗃 Usuń dokument/y

W celu usunięcia dodanego załącznika należy użyć prawego przycisku myszy na nazwie dokumentu oraz z menu które się rozwinie wybrać **"usuń"**.

doku	lokumenty ogólne do oferty				+ Dodaj dokument 🛓 Pobierz 🗃 Usuń dokument/y				
		Nazwa	Opis		Typ dokumentu	Status			
	T.	Załącznik nr 1.pdf			Jawny	Zaszyfrowany	~		
	1	Załącznik nr 2.p			Jawny	Zaszyfrowany	~		
		🗍 🗍 Usuń 🕑 Edytuj o	pis	+ Doda	ij dokument 🛓 Pobi	ierz 🗊 Usuń dokum	ient/y		

Zatwierdzamy operację przyciskiem "Potwierdź"

dokumenty ogólne do oferty		ty ogólne do oferty	(]	+ Dodaj dokument 🛓 Poblerz 🍵 Usuń dokument/y					
		Nazwa		Typ dokumentu Status					
	ħ	Załącznik nr 1.pdf	Usunięcie tego elementu jest	Jawny Zaszyfrowany 🗸					
	R	Załącznik nr 2.pdf	kontynuować?	Jawny Zaszyfrowany 🗸					
			Potwierdź Anuluj	+ Dodaj dokument 📥 Pobierz. 🗃 Usuń dokument/y					

Zamawiający

4. Formularz systemowy (elektroniczny) – warunki udziału, kryteria oceny ofert oraz formularz cenowy

Warunki udziału, kryteria oceny ofert oraz pozostałe informacje żądane od wykonawcy przez zamawiającego w postępowaniach podzielonych na części znajdują się wewnątrz poszczególnych części, natomiast w postępowaniach jednoczęściowych w zakładce "oferty" nad listą pozycji.

Po prawej stronie ekranu pojawi się okno do wpisania wartości lub menu wyboru [1] (zależnie od konfiguracji danej pozycji).

Zamawiający może dodać opis do każdego z warunków i kryteriów który można wyświetlić klikając w lupkę [2].

Formularz ofertowy znajduje się w zakładce "Oferty" w sekcji "lista pozycji".

Po wpisaniu ceny netto używamy **kalkulatora Vat** [3] który znajduje się zaraz obok okna do wpisania ceny netto [4].

Za jego pomocą wybieramy stawkę Vat, aby system wyliczył cenę brutto.

Dokumenty				ZAPISZ I POWRÓT	ZAPI:	z 🗴 USU	Ń 🔻 WIĘCEJ
Warunki udziału		2				1	
Nazwa		Opis	Jednostka			Wartość	
Warunek : Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej		۹				-Wybierz warto	ść- 🔻
Warunek : Warunek dotyczący zatrudnienia członków grup społecznie marginalizowanych						-Wybierz warto	ść- 🔻
Kryteria oceny ofert							
Nazwa		Opis	Jednostka			Wartość	
Kryterium : Okres gwarancji		Q	Miesiące				
Lista pozycji	5		4	3			
Nazwa	Opis Ilość	Jednos	tka Cena netto	% stawki VAT	Cena brutto 👩	Waluta	Wartość
Część 1	Q 1,00	Sztuka				PLN T	
			Wartość netto				Wartość brutto
Suma			0,00				0,00

Wpisujemy cenę jednostkową a system mnoży wartość razy ilość sztuk (jeżeli w dokumentacji zamówienia jest podana ilość sztuk, np. 50, a na liście pozycji widnieje ilość 1 [5] wtedy traktujemy to jako 1 pakiet, który zawiera 50 sztuk towaru/usługi i wpisujemy cenę za cały pakiet).



Różne stawki VAT.

W kalkulatorze do wyliczania VAT istnieje również możliwość wybrania różnych stawek VAT. Po jej wybraniu cenę netto oraz brutto wpisujemy ręcznie.

Lista pozyc	ji									
Nazwa		Opis	llość	Jednostka	Cena netto	% stawki VAT	Cena brutto 🕕	Waluta	Wartość	
Część 1		Q	1,00	Sztuka				PLN V	-	
					Wartość netto	Zwolniony			Wartość brutt	o
Suma					0,00	VAT odwrócony			0,00	
						3 %				
Dokument	у					5 96 7 96		+ Doda	ij dokument 🛛 📥 P	obierz
	Nazwa	Opis				8 % 23 % Rózne stawki VAT	Typ doku	mentu	Status	
	Załącznik nr 1.pdf					Inna	Jawny		Zaszyfrowany	~
	Załącznik nr 2.pdf						Jawny		Zaszyfrowany	

W przypadku gdy postepowanie jest podzielone na części Formularz ofertowy znajduje się wewnątrz danej części. Aby przejść do szczegółów danej części należy kliknąć lewym przyciskiem myszy w nazwę części.

Wyszu	ukiwa	rka części			_ ×	Akcje			
Nazwa części				Status Wszystkie V Q SZUKAJ X	wyczyść	Do wy	DAJ PLIK		
					Pozy	/cje 1-3 z 3 pol	kazuj 25 ▼ pozy	cji	
	Ø	Lp.	Nazwa części	Wartość części netto	Waluta	Status	Data ostatniej aktywności		
		1	część 1			Brak oferty	2019-12-18 13:18	~	
		2	cześć 2			Brak oferty	2019-12-18 13:18	~	
		3	część 3			Brak oferty	2019-12-18 13:18	~	
				« <u>1</u> »					

Następnie należy użyć przycisku "edytuj" aby można było wypełnić formularz ofertowy.

Dokumenty						C EDYT	W	WYGENERUJ RAPORT		
Kryteria oceny ofert										
Nazwa	Opis Jednostka						Wartość			
Kryterium : Okres gwarancji			Brak Miesiące	:						
Lista pozycji										
Nazwa	Opis	llość	Jednostka Cena	a netto	% stawki VAT	Cena brutto 🗻	Waluta	Wartość		
Pozycja 1	Brak	1,00	Sztuka					-		
Pozycja 2	Brak	1,00	Sztuka							



Po uzupełnieniu wszystkich wartości na formularzu ofertowym należy użyć przycisku **"zapisz i powrót"** – zapisuje to wersję roboczą oraz cofa nas do zakładki oferty.

Dokumenty					ZAPIS	SZ I POV	NRÓT 🖺 ZAI	pisz 🕞	WYGENERUJ RAPORT
Kryteria oceny ofert									
Nazwa	inostka	Wartość							
Kryterium : Okres gwarancji			Brak Mi	esiące					12
Lista pozycji									
Nazwa	Opis	llość	Jednostka	Cena netto	% stawki VAT		Cena brutto 🗻	Waluta	Wartość
					23 %	T			
Pozycja 1	Brak	1,00	Sztuka	1 111	23 %	•	1 366,53	PLN V	1 366,53 PLN
Pozycja 2	Brak	1,00	Sztuka	1 111	23 %	•	1 366,53	PLN V	1 366,53 PLN
				Wartość netto					Wartość brutto
Suma				2 222,00 PLN					2 733,06 PLN
Dokumenty									🕈 Dodaj dokument

Status prawidłowo uzupełnionej części zmieni się na "Oferta zapisana - niezłożona".

Pozycje 1-3 z 3 pokazuj 25 🔻 pozycj							
🕲 Lp.	Nazwa części	Wartość części netto	Waluta	Status	Data ostatniej aktywności		
1	część 1		-	Oferta zapisana - niezłożona	:019-12-18 15:25	~	
2	cześć 2			Brak oferty	2019-12-18 14:48	~	
3	część 3			Brak oferty	2019-12-18 14:48	\sim	
		« 1 »					



5. Formularz własny (wrzutnia plików)

W tej formie postępowania należy złożyć ofertę korzystając z formularza ofertowego załączonego w zakładce **"Dokumenty zamówienia"**.

Składanie ofert polega **tylko** na załączeniu odpowiednich dokumentów, zgodnie ze specyfikacją zamówienia oraz na przekazaniu tych dokumentów zamawiającemu za pośrednictwem platformy.

Uwagi	
Komunikaty:	
• Wszystkie pozycje na formularzu	ofertowym dla danej części muszą być uzupełnione
<u>Uwaga!</u>	
 Formularz ofertowy znajduje s Formularz ofertowy wykonawc W celu złożenia oferty wykona Złóż ofertę 	się w sekcji Dokumenty zamówienia cy pobierają, uzupełniają, a następnie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym załączają w zakładce Oferty wca wybiera akcję
Dokumenty	ZLÓŻ OFERTĘ 🖳 ZAPISZ 🕞 WYGENERUJ RAPORT
Dokumenty	+ Dodaj dokument
Nazwa	Opis Typ dokumentu Status
	ZLÓŻ OFERTĘ ZAPISZ I WYGENERUJ RAPORT

Ofertę przesyłamy do zamawiającego za pomocą przycisku "złóż ofertę".

Doku	ment	ty		ZŁÓŻ OFERTĘ E ZAPISZ ★ USUŃ Image: Construction of the state of t							
Doku	imen	ty		+ Dodaj dokument 🕹 Pobierz							
		Nazwa	Opis		Typ dokumentu	Status					
	B	Formularz ofertowy.pdf			Jawny	Zaszyfrowany	~				
	D	JEDZ.pdf			Jawny	Zaszyfrowany	~				
	1	Załącznik nr 1.pdf			Jawny	Zaszyfrowany	~				
	B	Załącznik nr 2.pdf			Jawny	Zaszyfrowany	~				
				ZŁÓŻ OFERTĘ ZAPISZ	USUŃ (WYGENERUJ RAPO	ORT				



6. Finalizowanie składania oferty

Kiedy mamy już dołączone wszystkie dokumenty oraz uzupełnione wszystkie pola należy użyć przycisku "złóż ofertę" znajdującego się w polu "Akcje".

Jeśli postępowanie wymaga podpisu kwalifikowanego system po wciśnięciu **"złóż ofertę"** [1] będzie uruchamiał komponent do przeglądarki Szafir SDK służący do podpisu.

W przypadku kilkuosobowej reprezentacji firmy ilość wymaganych podpisów można zmienić w sekcji **"Informacje o podpisie elektronicznym"**. Zmiany tej należy dokonać po uzupełnieniu wszystkich pól w zakładce **"Oferty"**.

Informacje o podpisie elektronicznym	-
Ilość wymaganych podpisów:	

W przypadku postępowania podzielonego na części przycisk **"złóż ofertę"** pojawi się w polu akcje dopiero po uzupełnieniu przynajmniej jednej z części postępowania.

PRZED wciśnięciem **"złóż ofertę"** należy zaznaczyć uzupełnione części checkboxem [2] który pojawi się z lewej strony od nazwy części. Po zaznaczeniu wypełnionych części używamy przycisku **"złóż ofertę".**

Wyszukiwarka częś	ci			- 8	Akcje	1	
Nazwa części		Status Wszystkie	•		🖺 zić	ÓŻ OFERTĘ	
					× USI	UŃ	
			Q SZUKAJ	X WYCZYŚĆ	D0	DAJ PLIK	
					🕞 wy	GENERUJ RAPORT	
				Pozy	cje 1-2 z 2 pol	kazuj 25 ▼ pozy	cji
🗌 🗞 Lp.	Nazwa części	Wartość części netto	Wartość części brutto	Waluta	Status	Data ostatniej aktywności	
2	Część 1				Oferta zapisana - niezłożona	2019-12-11 10:08	~
2	Część 2				Oferta zapisana - niezłożona	2019-12-11 10:11	~
		×	<u>1</u> »				



W przypadku postępowania, które wymaga podpisu elektronicznego po użyciu przycisku **"złóż** ofertę" system uruchomi kontrolkę Szafir za pomocą której należy podpisać ofertę. Należy wybrać certyfikat do podpisywania, następnie użyć przycisku **"podpisz"**.

ac Szafir SDk	- komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych v1.8.3.406	
	Treść dokumentu @ Śformatowany O Binarny Wyłączony	Zapisz kopię Otwórz za pomocą
	🗓 🗄 🔍 🍳 🗐 4 💶 🖊 🕨 🕨 👫 👫 Wstaw symbol graficzny	
		Ê.
	Test podpisu	E
<u> </u>		
Szafi		
ا <u>ه</u> ٰ		
ΙŦ	٠	, * ,
	Realizowana czyrność Podpisywanie dokumentu 1/1	1. Prezentacia
	DANE W BUFORZE	ar reconceys
	Wybraleś certyfikat kwalifikowany, składa Kontymuowanie operacii snowoduje złożenie bezniecznego podpisu elektronicznego	sz bezpieczny podpis.
		Pomiń
	V Pomiń prezentację kolejnych dokumentów	☑ Pomiń podsumowanie kolejnych elementów
	Certyfikat do znakowania czasem	Certyfikat do podpisywania
	Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla: Wybierz	Kwalifikowany certytikat wystawiony dla: Wystawca certyfikatu
	S.4.97=VATPL-S260300517,CN=COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A	2.5.4.9 ⁻¹ /47PL-5260300517,CN-COPE SZAFIR - Kwalifikowany,O=Krajowa Izba Roziczeniowa S.A

Po prawidłowym podpisaniu wyświetli się krótki raport, po jego zaakceptowaniu pojawi się komunikat: "Oferta została złożona".

Informacje		-
Do końca zostało: 2020-10-28 17:25 (Pozostało: 0 Dni 1 Godzin 57 Minut) 2		
	\checkmark	
Uwagi		
Komunikaty:	Oferta została złożona	
Brak komunikatów		
Uwaga!		



POSTĘPOWANIA KRAJOWE

W postępowaniach krajowych jest również możliwość podpisania oferty za pomocą Polskiego E-Dowodu lub profilu zaufanego.

Po użyciu przycisku "złóż ofertę" i potwierdzeniu zapoznania się z dokumentacją zamówienia pojawi się możliwość określenia sposobu podpisywania oferty. Należy wybrać **preferowany rodzaj podpisu** (1) oraz użyć przycisku **"potwierdź"** [2]

	Webér rodziu podpicu		
Dokumenty		Łóż ο	OFERTĘ 🖺 ZAPISZ 🗶 USUŃ 🕞 WYGENERUJ RAPORT
Lista pozycji	Wybierz odzaj podpisu jakim zostanie podpisany formularz ofertowy: 1 Podpisz ofertę w systemie przy pomocy Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego		
Nazwa	Podpisz ofertę w systemie przy pomocy Podpisu Osobistego Podpisz ofertę poza systemem przy pomocy Profilu Zaufanego	ta	Wartość
Postępowania Krajowe	2	~	9 999,00 PLN
	POTWIERDŹ 🗶 ANULUJ	ו	Wartość brutto
Suma			9 999,00 PLN
Dokumenty			+ Dodaj dokument 🛓 Pobierz

Po wyborze **Podpisu Elektronicznego oraz Podpisu Osobistego** uruchomi się aplikacja Szafir do składania podpisów za pomocą której należy podpisać ofertę

Szafir SDK	- komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych v1.8.3.406	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Treść dokumentu © Eformatowany – Binarov – Wułaczony	7aniez Jonia Otwórz za nomora
	∴ ··· · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	Test and size	E
	l est podpisu	
f		
Szä		
1.1		
l i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		-
12	•	Þ
	Realizowana czynność	
	Podpisywanie dokumentu 1/1 DANE W BUFORZE	1. Prezentacja
		Podpisz
	Wybrałeś certyfikat kwalifikowany, składas Kontynuowanie operacji spowoduje złożenie bezpiecznego podpisu elektronicznego i	iz bezpieczny podpis. równoważnego w skutkach prawnych podpisowi własnoręcznemu.
		Pomiń
	V Pomiń prezentację kolejnych dokumentów	V Pomiń podsumowanie kolejnych elementów
	Cash-Brat da malawania sanaan	Carthelicat de na deleuronia
	Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla: Wybierz	Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla: Wybierz
	Wystawca certyfikatu	Wystawca certyfikatu 2.5.4.92-MATH - SEG200517 CN=COPE S745E - Kwalifikawany O=Krajawa Izba Boziczaciowa S.4
	(c.5.4.57=¥ATPL*5260300317,UV=CUPE 52APTR - NWAIHINGWARY,U=K7aj0Wa 120a ROZICZERIOWA S.A ↓ III ↓	CONTRACTOR OF

Po wybraniu potwierdzenia złożenia oferty za pomocą profilu zaufanego pojawi się okno, z którego należy **pobrać formularz ofertowy** [1], następnie podpisać formularz za pomocą profilu zaufanego.



Podpisany formularz ofertowy należy dodać za pomocą przycisku "+" (2) i potwierdzić złożenie oferty przyciskiem "**dodaj**" [3].

*WAŻNE – okno z którego został pobrany formularz ofertowy musi pozostać cały czas otwarte

Portal dostawcy	Oferty: Postępowania Krajowe		
Moje postępowania	Numer postępowania Postępowania I	Krajowe	SPRAWDŽ PODPIS
Moje aukcje	Tryb udzielenia zamówienia Tryb podstawow	ajowe V	C ELEKTRONICZNY
Obserwowane aukcje			
▲ Strefa publiczna	Status Dokumenty zamówienia Oferty	Pytania i odpowiedzi	
Lista aktualnych przetargów PZP	Informacie		_
Lista przetargów PZP w toku			_
Lista archiwalnych przetargów PZP	Do końca zostało:	Złóż ofertę 🗶	
Lista aktualnych przetargów wyłączonych z PZP	2021-01-11 14:52 (Pozostało: 7 Dni 16 Godzin 5	Pobierz formularz ofertowy w pliku PDF, podpisz Podpisem Zaufanym i	
Lista przetargów wyłączonych z PZP w toku		załącz go poniżej (ze względu na możliwość dodania jednego pliku wybierz podpis otaczający - umieszczony bezpośrednio w PDF)	
Lista archiwalnych przetargów wyłączonych z PZP	Informacje dotyczące konsorcjum	▲ Poblerz formularz ofertowy	-
Lista aktualnych Dialogów technicznych i Badań rynku	Oferta składana przez konsorcjum: Nie	Dodai formularz ofertowy:	
Lista archiwalnych Dialogów technicznych i Badań rynku		3	
Badanie rynku	Informacje dotyczące przedsiębiorstwa	ULUJUAA 🗶 LADOD	-
Aukcje elektroniczne			

Po prawidłowym podpisaniu pojawi się komunikat:

Informacje		-
Do końca zostało: 2020-10-28 17:25 (Pozostało: 0 Dni 1 Godzin 57 Minut) 2		
	\checkmark	
Uwagi		
Komunikaty:	Oferta została złożona	
Brak komunikatów		
Uwaga!		

Po użyciu przycisku "złóż ofertę" może pojawić się dodatkowe okno z listą plików, w których system nie wykrył sparowanego pliku z podpisem. Plik taki z prawej strony od jego nazwy będzie oznaczony czerwonym komentarzem **"Nie odnaleziono pliku z osadzonych Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym"** [1] System ostrzega w ten sposób przed przesłaniem dokumentów bez podpisu kwalifikowanego, aby złożyć ofertę mimo ostrzeżenia należy użyć przycisku **"potwierdź"** [2].





W celu zmodyfikowania złożonej oferty w pierwszej kolejności należy zmienić wprowadzone wartości i/lub załączyć dokumenty. Następnie użyć przycisku **"Modyfikuj ofertę"** [1]. W przypadku postępowania podzielonego na części należy zmienić status każdej z części z **"oferta złożona"** na **"Oferta w modyfikacji – niezłożona"** [2] (nawet jeżeli modyfikujemy tylko 1 z 2 części w których pierwotnie została złożona oferta).

W celu zmiany statusu części w której nie modyfikujemy danych wystarczy wejść do wewnątrz części i użyć przycisku **"zapisz i powrót"** aby system odnotował zmianę statusu.

W przypadku postępowania podzielonego na części należy pamiętać, aby przed użyciem przycisku "Modyfikuj ofertę" zaznaczyć wszystkie części do których chcemy przystąpić za pomocą checkboxa [3].

Części	-	Akcje 1
Nazwa części	Status Wszystkie	MODYFIKUJ OFERTĘ
		X WYCOFAJ
	Q SZUKAJ X WYCZYŚ	Ć DODAJ PLIK
		WYGENERUJ RAPORT

Pozycje 1-2 z 2 pokazuj 25 V pozycji

3	Ø	Lp.		Nazwa części	Wartość części netto	Waluta	Status 2	Data ostatniej aktywności	
ø			1	Część 1		-	Oferta w modyfikacji - niezłożona	2020-01-15 13:05	~
٥			2	Część 2			Oferta w modyfikacji - niezłożona	2020-01-15 13:05	~

Złożoną ofertę można wycofać za pomocą przycisku "wycofaj" znajdującego się w polu akcje.

Części					- 8	Akcje		
Nazwa części			Status	•		мо	DYFIKUJ OFERTĘ	
						× wy	COFAJ	
				Q SZUKAJ X	wyczyść		DAJ PLIK	
						🕞 WY	GENERUJ RAPORT	
					Pozy	/cje 1-2 z 2 po	kazuj 25 🔻 pozy	cji
🕲 Lp.		Nazwa części	Wartość części netto		Waluta	Status	Data ostatniej aktywności	
	1	Część 1				Oferta złożona	2020-01-13 15:30	~
	2	Część 2				Brak oferty	2020-01-13 15:25	~



W celu potwierdzenia można wydrukować raport za pomocą przycisku "wygeneruj raport".

Wyszukiwarka części		- ×	Akcje
Nazwa części	Status Wszystkie		MODYFIKUJ OFERTĘ
			X WYCOFAJ
	Q SZUKA	AJ 🗙 WYCZYŚĆ	DODAJ PLIK
			WYGENERUJ RAPORT

Po użyciu przycisku **"wygeneruj raport"** pojawi się lista wszystkich aktywności na koncie. Raport potwierdzający złożenie oferty to ten ze statusem oferta złożona i najnowszą datą.

Za pomocą prawego przycisku myszy rozwijamy menu i wybieramy "**drukuj"**, co spowoduje wygenerowanie pliku PDF ze szczegółami złożonej oferty.

ocumenty	ogoine ao oreity				+ 00	staj dokument	l 📥 Pobl	erz 🗃 Usuń doku	ment
	Nazwa	pis				Typ dokum	ientu	Status	
	Załącznik nr 1.pdf					Jawry		Zaszyfrowany	9
	Zložona oferta				×	jawny Zaszyfrowany			
Nyszukiwa Nazwa częś	Data	Autor	Podpis elektroniczny?	Status oferty		dej Øskumens) 🛦 Patr	erz 🛢 Usuń doku	mens
	11-12-2019 10:21:45 Oferta złożona w terminie	DostawcaMZB2 DostawcaMZB2 (ONEPLACEIdostawcamzb2)	Nie	Oferta złożona	~	- × A	Akcje		
	11-12-2019 10:12:00	(ONEPLACE/dostawcamzb2)	Nie	uterta zapisana	~		* -	TTCOFAL	
	11-12-2019 10:11:49	DostawcaM2B2 DostawcaM2B2 (ONEPLACE\dostawcam2b2)	Nie	Oferta zapisana	~			DOAL PLIK	
	11.13.2010.10.00.05	DostawcaMZB2 DostawcaMZB2	Nie	Oferta	~			FUENERUJ RAPORT	_
	11+12-2019 10/06/00	(ONEPLACE\dostawcamzb2)		rehiseue		-			_