

Nr Sprawy: DZ.361-10/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Dostawę samochodu osobowego typu SUV
Plug-in dla Miejskiego Zakładu Gospodarki
Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie**



POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KONIN, SIERPIEŃ 2020 R.

UWAGA !

W związku z wprowadzeniem stanu epidemii na obszarze całego kraju, MZGOK Sp. z o.o. w Koninie wprowadził na terenie swej siedziby szczególne zasady bezpieczeństwa i higieny, w tym wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów. Zasady te dotyczą również Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych. Zastosowanie wszystkich zaleceń służb sanitarnych i medycznych ma pozwolić na zminimalizowanie ryzyka transmisji koronawirusa, z jednoczesnym zachowaniem zasad Prawa zamówień publicznych.

W związku z powyższym Zamawiający:

- 1) **ZALECA** składanie ofert drogą pocztową/kurierem . Jeżeli nie mają Państwo takiej możliwości, to przed złożeniem osobiście oferty należy poinformować telefonicznie pod nr tel. (63) 246-81-79 godz. od 10:00 do 14:00 o tej czynności, ustalając z pracownikiem konkretną datę i godzinę, o której przybędą Państwo złożyć ofertę. Zamawiający odbierze taką ofertę zgodnie z umówioną wizytą, zachowując odpowiednie środki bezpieczeństwa.
- 2) **PRZEPROWADZI** sesję otwarcia ofert za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej bez osobistego udziału Wykonawców (teletransmisja w czasie rzeczywistym).

Na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce:

Zamówienia publiczne/aktualne przetargi/transmisja on-line z sesji otwarcia ofert udostępniony będzie link umożliwiający śledzenie sesji otwarcia ofert „na żywo.”

Ww. forma otwarcia ofert realizuje zasadę, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy, zgodnie z którą otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

Część I Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający: Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie
ul. Sulańska 13
tel. (63) 246 81 79
fax (63) 211 32 79, (63) 246 92 91
<http://bip.mzgek.konin.pl>
e-mail: zam.pub@mzgek.konin.pl

Godziny pracy Zamawiającego: codziennie od godz. 7.00 do godz. 15.00 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

1.1. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej w dalszej części SIWZ – ustawą.

1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.3. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.mzgek.konin.pl> i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

1.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.mzgek.konin.pl>

2. Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

2.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

2.2. Formularz oferty wraz z załącznikami.

2.3. Projekt umowy.

3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

Część II Przedmiot zamówienia:

4. Określenie przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – 34110000-1

4.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego typu SUV Plug-in dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie.

4.2.1. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania techniczne oraz prawne

- a) samochód podemonstracyjny, rok produkcji 2020, model aktualnie wytwarzany przez producenta, przystosowany do przewozu min. 5 osób;
- b) samochód spełniający wymagania techniczne, które zostały określone przez przepisy obowiązujące w Polsce dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz.110 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- c) samochód posiadający homologację zgodną z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz.110 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- d) samochód spełniający wymogi – minimum Dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów;

4.2.2. Wraz z dostawą samochodu stanowiącego przedmiot zamówienia wykonawca jest zobowiązany będzie dostarczyć komplet dokumentów tj:

- kartę pojazdu,
- kartę gwarancyjną,
- instrukcję obsługi w języku polskim
- inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, sporządzony w języku polskim, dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin)
- dokumentację techniczną i instrukcje urządzeń montowanych dodatkowo

Wykonawca także zobowiązany będzie zobowiązany dostarczyć 2 kpl kluczyków.

4.2.3. Parametry techniczne i wyposażenie samochodu

| L.p. | Wymagane parametry techniczne i wyposażenie samochodu |
|------|--|
| 1 | 2 |
| 1 | Model i typ samochodu osobowego podemonstracyjnego, aktualnie wytwarzanego u producenta |
| 2 | Rok produkcji 2020 |
| 3 | Technicznie sprawny, posiadający przebieg nie większy niż 5000 km |
| 4 | Typ nadwozia - SUV, przystosowany do przewozu min. 5 osób |
| 5 | Silnik benzynowy o pojemności min. 1590cm ³ jednak nie większa niż 1800 cm ³ ; |
| 6 | Benzynowy silnik zespolony z silnikiem elektrycznym oraz systemem Stop & Start |
| 7 | Automatyczna skrzynia biegów |

| | |
|----|---|
| 8 | Pojemność bagażnika minimum 500 litrów |
| 9 | Wymiary: długość minimum 4440mm, szerokość minimum 2090mm, wysokość minimum 1620mm |
| 10 | Pojemność zbiornika paliwa minimum 40 litrów |
| 11 | Emisja CO ₂ nie większa niż 35g/km |
| 12 | Napęd 4x4 |
| 13 | Nadwozie w kolorze białym perłowym lub biały metaliczny |
| 14 | Felgi aluminiowe o rozmiarze nie mniejszym niż 18", ogumienie nie starsze niż 12 miesięcy o parametrach zalecanych przez producenta |
| 15 | Układ kierowniczy ze wspomaganie elektrycznym |
| 16 | Poduszki powietrzne kierowcy i pasażera, poduszki powietrzne boczne przednie i tylne, kurtyny powietrzne boczne, poduszki powietrzne chroniące kolana kierowcy |
| 17 | System zapobiegający blokowaniu się kół podczas hamowania, system kontroli trakcji z możliwością wyłączenia, system zapobiegający ślizganiu się kół podczas ruszania, system stabilizacji toru jazdy, reflektory przeciwmgielne |
| 18 | Czujniki parkowania przód i tył |
| 19 | Elektrycznie otwierane szyby przednie i tylne |
| 20 | gniazdo wtykowe 12V i USB oraz ładowarka indukcyjna umieszczone w konsoli środkowej |
| 21 | Gniazdo 12V w komorze bagażnika |
| 22 | Funkcja start-stop i możliwość odzyskiwania energii podczas hamowania oraz toczenia się z funkcją zintensyfikowania odzysku |
| 23 | Możliwość doładowywania baterii trakcyjnej w czasie jazdy w celu korzystania z funkcji poruszania się tylko w trybie elektrycznym |
| 24 | Trasa pokonywana tylko w trybie elektrycznym nie mniejsza niż 50 km (podawana przez producenta) |
| 25 | Fabryczna nawigacja z menu w języku polskim |
| 26 | Komputer pokładowy w języku polskim |
| 27 | klimatyzacja co najmniej dwustrefowa |
| 28 | Immobilizer, zdalnie sterowany centralny zamek |
| 29 | Radio z możliwością odtwarzania plików MP3 |
| 30 | Oświetlenie wnętrza (dwie lampki z przodu, dwie lampki do czytania z tyłu) |
| 31 | Podsufitka w kolorze czarnym |
| 32 | Elektrycznie sterowane, podgrzewane, składane lusterka boczne |
| 33 | Asymetrycznie dzielona kanapa tylna |
| 34 | Szyba przednia i tylna podgrzewana |
| 35 | Kamera cofania |
| 36 | Boczne poduszki dla zewnętrznych siedzeń z tyłu |
| 37 | Podłokietnik środkowy ze schowkiem |

| | |
|----|---|
| 38 | Automatycznie ściemniające się lustro wewnętrzne |
| 39 | Reflektory przednie z funkcją doświetlenia zakrętów |
| 40 | Samochód wyposażony w apteczkę wyposażoną zgodnie z normą unijną DIN 13164, trójkąt ostrzegawczy, pełnowymiarowe koło zapasowe lub doraźny zestaw naprawczy przebitego koła, kamizelki odblaskowe 4 sztuki, gaśnicę |
| 41 | Wyposażenie fakultatywne (wyposażenie dodatkowe, nieobowiązkowe) |

4.3. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone są w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**

4.4. Oferty wariantowe, równoważne i częściowe

- Zamawiający nie przewiduje składania ofert równoważnych i wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4.6. Gwarancja i warunki serwisu.

- wymagana gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe (fakultatywne) wyposażenie - **24 miesiące**
- wymagana gwarancja na powłokę lakierniczą - **36 miesięcy**
- wymagana gwarancja na korozję nadwozia - **144 miesiące**

Warunki gwarancji i warunki serwisu zawarte są w § 7 projektu umowy, który stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**

4.7. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna

- Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej.

4.8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4.10. Podwykonawstwo

W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich, jako swoich podwykonawców, przy zachowaniu następujących warunków:

- a) Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy
- b) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego

- c) jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków Umowy
- d) pod pojęciem podwykonawcy należy rozumieć również dalszych podwykonawców.

Część III Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – **30 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

Część IV Warunki udziału w postępowaniu

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

I. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę, o których mowa powyżej.

II. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
3. zdolności technicznej lub zawodowej.
 - a) doświadczenie
Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie
 - b) wykaże, że dysponuje narzędziami/urządzeniami technicznymi umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.
Zamawiający nie opisuje tego warunku.

- c) skieruje do wykonania zamówienia osoby umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości,
Zamawiający nie opisuje tego warunku.

6.1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.2. W przypadku składania oferty wspólnej, warunek określony w pkt 6.II.2 zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

6.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 6.II.2 może polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku należy wypełnić Załącznik nr 4 do SIWZ pkt II i załącznik nr 5 do SIWZ pkt II.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **/oryginał zobowiązania/. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**

6.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

6.6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7. Jeżeli sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w pkt 6.3., nie potwierdza spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt. 6.II.2.

6.8. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zrealizuje dostawę, której wskazane zdolności dotyczą.

Część V Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia

7. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załącznikach nr 4 do SIWZ i Załącznik nr 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.

7.2. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

8.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej, dokument ten muszą złożyć wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

UWAGA! Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu określonego w pkt 8.1.

9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

9.1. Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć

inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - dokument może złożyć jeden z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ale także, dwóch (lub więcej) wykonawców jeżeli przedłożą polisy ubezpieczeniowe na łączną sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wskazana przez zamawiającego.

- 10.** Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek określony w Części IV oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 11.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w Części V pkt. 7, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 14.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 15.** Wykonawca może wskazać:
 - a) dostępność oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Części V pkt 8 i 20 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty,
 - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Części V pkt 8, 9 i 20, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy skorzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.

16. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający wraz z informacjami o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, udostępni na stronie internetowej <http://bip.mzggok.konin.pl> wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku składania oferty wspólnej, oświadczenie to muszą złożyć wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

UWAGA! Proszę nie dołączać oświadczenia do oferty!

17. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę:

- 17.1.** Formularz oferty – wypełniony **zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ.**
- 17.2.** Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego samochodu (...) - wypełniony **zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.**
- 17.3.** Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**
- 17.4.** Oświadczenie wstępnie potwierdzające:
- brak podstaw wykluczenia - wypełnione **zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**
 - spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w części IV SIWZ **zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ.**
- 17.5.** Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca dla spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać będzie na zdolnościach tego podmiotu zgodnie z Częścią IV pkt 6.3. – 6.8. SIWZ. **Zobowiązanie powinno być przedłożone w oryginale.**
- 17.6.** Pełnomocnictwo (w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). **Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.
- 17.7.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Część VI. Postać Oferty

18. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez

osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

18.1. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę **należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone **w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.**

18.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie zapisane strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg spisu treści wskazanego w formularzu oferty.

18.4. Oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia powinny być przedstawione w oryginale.

18.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26-07-2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentów lub kopii oświadczenia, sporządzonych w wersji papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku, jeżeli złożona kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczenia.

18.6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

18.7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

18.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

18.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

18.10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy – składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

19.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (**załączyć pełnomocnictwo**) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

19.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

19.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

19.4. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

19.5. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

20. Wykonawcy zagraniczni

20.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

20.2. Dokument, o którym mowa w pkt 20.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

20.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym

mowa w pkt 20.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 20.2. stosuje się.

20.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

20.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26-07-2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

20.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 15a) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

21. Opakowanie i oznakowanie ofert

- 1) Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).
- 2) Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
ul. Sulańska 13
62-510 Konin
(budynek A - pokój nr 6)**

oraz powinna być oznakowana następująco:

**Oferta przetargowa na:
Dostawę samochodu osobowego typu SUV Plug-in dla
Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie**

Nie otwierać przed 01-09-2020 r. godz. 12:30

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

UWAGA

W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

Część VII Kryteria oceny ofert

22. Przy ocenie ofert Zamawiający kierował się będzie kryterium:

- **Cena** (C) - **60 %**
- **Gwarancja na silnik, podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe wyposażenie** (G) - **10 %**
- **Termin dostawy** (T) - **30 %**

Część VIII Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia

23. Warunki realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte są **w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ**

23.1. Możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy, za obopólną zgodą stron Zamawiający określił w § 10 projektu umowy **stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ**.

Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty

24. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą pełen zakres zamówienia określony w SIWZ.

24.1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.

24.2. Cenę oferty należy podać wg wzoru określonego w formularzu oferty, który stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.

24.3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia (ceny oferty), a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

24.4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przyjmuje do transakcji rozliczeniowych jedynie PLN.

24.5. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.).

Część X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

25. **Wadium** – nie wymagane

26. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** - nie wymagane.

Część XI Termin i miejsce składania ofert

27. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu: Konin, ul. Sulańska 13 nie później niż do dnia **01-09-2020 r. do godziny 12:00**.

UWAGA!

W związku z wprowadzeniem stanu epidemii obszarze całego kraju, Zamawiający wprowadził na terenie swej siedziby szczególne zasady bezpieczeństwa i higieny, w tym wyłączył bezpośrednią obsługę interesantów. Zasady te dotyczą również Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych. Zastosowanie wszystkich zaleceń służb sanitarnych i medycznych ma pozwolić na zminimalizowanie ryzyka transmisji koronawirusa, z jednoczesnym zachowaniem zasad Prawa zamówień publicznych.

W związku z powyższym Zamawiający:

ZALECA składanie ofert drogą pocztową/kurierem. Jeżeli nie mają Państwo takiej możliwości, to przed złożeniem osobiście oferty należy poinformować telefonicznie pod nr tel. (63) 246-81-79 godz. od 10:00 do 14:00 o tej czynności, ustalając z pracownikiem konkretną datę i godzinę, o której przybędą Państwo złożyć ofertę. Zamawiający odbierze taką ofertę zgodnie z umówioną wizytą, zachowując odpowiednie środki bezpieczeństwa.

27.1. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.

27.2. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, niezwłocznie potwierdzi elektronicznie złożenie oferty.

28. Zmiana i wycofanie oferty

28.1. Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**ZMIANA**”.

28.2. Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert - wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**WYCOFANIE**”.

Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia

29. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert - w trybie przewidzianym w niniejszej części. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

29.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

29.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

29.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

29.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

29.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona.

Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

30. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego.

Ze względu na ogłoszony stan epidemii, zaleca się korzystanie w kontakcie z Zamawiającym z komunikacji elektronicznej:

- 1) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344) – poczta elektroniczna,
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041),
- 3) za pośrednictwem postańca,
lub
- 4) osobiście

30.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

30.2. Oferty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

30.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

30.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

62-510 Konin, ul. Sulańska 13

Fax (63) 211 32 79, (63) 246 92 91

e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl

30.5. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

- 1) w sprawach proceduralnych – Mirosława Michalak, Zenona Czempińska w godzinach od 7:30 do 15:00
- 2) w sprawach merytorycznych – Paweł Korytkowski w godzinach od 7:00 do 14:00

30.6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy (w przypadku wyboru komunikacji elektronicznej)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się m.in. przy użyciu poczty elektronicznej. Adres Zamawiającego: zam.pub@mzgok.konin.pl
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wyżej wskazany adres e-mail.
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Część XIV Termin związania ofertą.

31. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

31.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

31.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

32. Otwarcie ofert

32.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **01-09-2020 r. o godz. 12:30** w sali konferencyjnej /budynek A/ Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie, ul. Sulańska 13.

Zamawiający, realizując zalecenia sanitarno-epidemiologiczne dotyczące ograniczenia bezpośredniego kontaktu, przeprowadzi sesję otwarcia ofert za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej bez osobistego udziału Wykonawców (teletransmisja w czasie rzeczywistym).

Na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce: Zamówienia publiczne/aktualne przetargi/transmisja on-line z sesji otwarcia ofert udostępniony będzie link umożliwiający śledzenie sesji otwarcia ofert „na żywo.” Ww. forma otwarcia ofert, realizuje zasadę, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy, zgodnie z którą otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

32.2.Otwarcie ofert jest jawne.

32.3.Oferty będą otwierane według następującego porządku:

- 1) koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy,
- 2) koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,
- 3) koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z kolejnością ich składania.

33.Publiczne badanie ofert

33.1.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

33.2.Sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie z pkt 21 SIWZ.

33.3.Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji i terminu wykonania przedmiotu zamówienia zawarte w ofertach.

33.4.Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.mzgorok.konin.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, gwarancji i terminu wykonania zamówienia - zawarte w ofertach.

33.5.Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 33.4. przekazuje Zamawiającemu oświadczenie określone w Części V pkt 16 SIWZ.

34.Poufne badanie ofert (2 etapy)

W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**art. 24 aa ustawy**).

34.1.Etap I – ocena ofert.

34.1.1.Oceny będzie dokonywała komisja przetargowa, weryfikując:

- a) zgodność treści oferty z treścią SIWZ (spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego)
- b) rażąco niską cenę,
- c) oferty według kryterium określonego w części VII pkt 22.

34.1.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

34.1.3.Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

34.1.4.Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.2177 ze zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

34.1.5.W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.1.4., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia

- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.1.4.

34.1.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

34.1.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

34.1.8. Zamawiający zgodnie z art.89 ustawy **odrzuci** ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398 ze zm.), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

34.1.9. Opis sposobu oceny oferty

1. Przyjmuje się skalę oceny kryterium określonego w Części VII pkt 22 SIWZ od 0-100 pkt. Punkty za w/w kryterium będą mnożone przez ich wagę.
2. Zamawiający do oceny kryterium pobierze dane z oferty Wykonawcy.
3. Punkty przyznawane będą wg poniższej zasady:

Cena (C) 60% – oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{BAD}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta oceniana w w/w kryterium

C_{MIN} - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

C_{BAD} - cena oferty ocenianej

Punkty w kryterium liczone będą do dwóch miejsc po przecinku.

W ramach kryterium cena oferta może uzyskać max. 60,00 punktów.

Gwarancja na silnik, podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe wyposażenie (G) – 10 %

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

Wymagana przez Zamawiającego minimalna gwarancja na silnik, podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe wyposażenie **wynosi 24 miesiące.**

- Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji i otrzymać dodatkowe punkty, w następujący sposób:

- Gwarancja 24 miesiące – 0 pkt

- Oferowana gwarancja $25 \geq 36$ miesięcy – 5 pkt

- Oferowana gwarancja 37 i więcej miesięcy – 10 pkt

w tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

- Wykonawca wskazuje oferowaną Gwarancję w formularzu oferty,

- podając okres gwarancji w innych jednostkach czasu lub niepełnych miesiącach - przyjęta będzie do oceny wyliczona liczba pełnych miesięcy, z zaokrągleniem „w dół”,

- zaoferowanie krótszego okresu gwarancji niż wymagane 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty (zgodnie z art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy).

Termin dostawy (T) – 30 %

Ocena kryterium przebiegać będzie według następujących zasad:

Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia/dostawy wynosi maksymalnie 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca może zaoferować krótszy termin dostawy i otrzymać dodatkowe punkty, w następujący sposób:

- Oferowany termin 1-10 dni roboczych – 30 pkt,

- Oferowany termin dostawy 11-20 dni roboczych – 15 pkt,

- Oferowany termin dostawy 21-30 dni roboczych – 0 pkt.

Wykonawca wskazuje oferowany termin dostawy w formularzu oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów.

- zaoferowanie dłuższego terminu niż wymagany 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy skutkować będzie odrzuceniem oferty (zgodnie z art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy)

Łączna liczba punktów (P) wyliczona zostanie wg wzoru:

$P = C + G + T$, gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium Cena

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium Gwarancja na silnik, podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe wyposażenie

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium Termin dostawy

Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ww. kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

34.1.10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

34.1.11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

34.2. Etap II – badanie przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu.

34.2.1. Badaniu będzie podlegać tylko oferta, która została najwyżej oceniona w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryterium. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

34.2.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym terminie, ale nie krótszym niż 5 dni, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** wskazanych w Części V pkt 8 - 9 potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Części IV pkt 6.

34.2.3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

34.2.4. Zamawiający zbada, czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz dokona badania ich treści, formy i terminu wydania, ważności.

34.2.5. Zamawiający **wyklucza** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

34.2.6. Zamawiający **unieważni** postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy w przypadkach, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
5. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

34.2.7.O unieważnieniu postępowania Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34.2.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.

Część XVI Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy

35. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętych w postępowaniu kryteriach oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne

Informacje, o których mowa w 35 ppkt 1 i 4 Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.mzgok.konin.pl>

35.1. W przypadkach, o których mowa w Części IV pkt 6.I, informacja przekazana zgodnie z pkt 35 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

36. Zawarcie umowy

36.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia

o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

36.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6** do SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

36.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwo), jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Część XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

37. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

38. Środki ochrony wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

39. Odwołanie

39.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

39.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

39.3. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

39.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

39.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

39.6. Terminy wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli została przesłana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.180 - art.198 ustawy.

40. Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 40.1.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a - art.198 g ustawy.

- 41.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

Część XVIII Przetwarzanie danych osobowych

- 42.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

- 42.1.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o., ul. Sulańska 13, 62-510 Konin, reprezentowany przez Prezesa Zarządu, kontakt: b.zarzadu@mzgok.konin.pl, telefon: 63 246 81 79, fax 63 246 92 91;*
- 42.2.** Inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie* jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: aan@onet.eu;
- 42.3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawę

samochodu osobowego typu SUV Plug-in dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie o numerze DZ.361-10/2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 42.4.** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 42.5.** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 42.6.** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 42.7.** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 42.8.** posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 42.9.** nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 43.** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądań, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 44.** Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania.
- 45.** Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

46. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Część XIX Wykaz załączników do SIWZ

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Parametry techniczne i wyposażenia oferowanego samochodu (...)
- Załącznik nr 3 - Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie wstępnie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy

Konin, dnia 19-08-2020 r.

Opracowała: Zenona Czempińska/Mirosława Michalak

PREZES ZARZĄDU

Henryk Drewnowski

Zatwierdził