

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu 2019 roku w Koninie pomiędzy:

Miejskim Zakładem Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o., ul. Sulańska 13, 62-510 Konin, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000384025, o kapitale zakładowym 40.116.000,00 złotych z datą rejestracji spółki 19.04.2011 r., NIP: 665-297-00-29

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez **Jana Skalskiego** – Prezesa Zarządu,

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez

który został wyłoniony w drodze postępowania prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, zamówienie publiczne nr z dnia r., została zawarta umowa o następującej treści:

Każda ze Stron umowy zwana jest dalej także „**Stroną**”, a obie łącznie „**Stronami**”

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - 1) opracowanie ośmiostronicowego czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina” dla każdego z numerów kwartalnika,
 - 2) wykonanie i wydanie ośmiu numerów czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina” w latach 2019-2020,
 - 3) kolportaż/dystrybucja każdego z numerów czasopisma „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z następującymi wytycznymi ogólnymi dla przedmiotu zamówienia:
 - 1) „Informator Ekologiczny Eko-Gmina” prezentował będzie treści o zasadach postępowania z odpadami, organizacji systemu gospodarowania odpadami w subregionie konińskim (VIII Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi), prezentacje interesujących rozwiązań

- proekologicznych i dobrych praktyk w poszczególnych gminach, poradnictwo i informacje prawne oraz kącik rozrywkowo-edukacyjny dla dzieci, najmłodszych i dorosłych,
- 2) wszystkie numery informatora ekologicznego (wraz z kolportażem) zostaną wykonane w latach 2019 – 2020,
 - 3) Wykonawca zapewni zgodność „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” z wymogami w zakresie informacji i promocji określonymi na stronie internetowej <https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r> oraz zgodnie z treścią „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”,
 - 4) celem nadrzędnym wykonania i wydania informatora jest promocja selektywnej zbiórki odpadów i prawidłowego gospodarowania odpadami wśród czytelników (beneficjentów końcowych) Informatora.
3. Wykonawca w ramach czynności określonych w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu zobowiązany jest do:
- 1) opracowania projektu oraz szaty graficznej informatora,
 - 2) powołania wraz z Zamawiającym *Zespołu Redakcyjnego* w składzie 5 osobowym (2 osoby ze strony Zamawiającego i 3 osoby ze strony Wykonawcy), którego członkowie będą ustalać treści prezentowane w każdym z numerów informatora,
 - 3) opracowania treści publikowanych w informatorze, ustalonych w ramach pracy *Zespołu Redakcyjnego*, dla każdego z numerów informatora oddzielnie – wraz z korektą tekstu,
 - 4) składu i przygotowaniu każdego z numerów informatora do druku, w tym łamania tekstu, obróbki i skanowania zdjęć oraz wszelkich niezbędnych korekt,
 - 5) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina”, w tym w szczególności do wytworzonych przez Wykonawcę bądź osoby trzecie (podwykonawców) treści i grafik lub zdjęć,
 - 6) przekazania Zamawiającemu wersji elektronicznej każdego z egzemplarzy czasopisma, które udostępnione zostaną odbiorcom z wykorzystaniem sieci Internet oraz aplikacji mobilnej w wersji PDF.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydania ośmiu numerów czasopisma „Informator ekologiczny Eko-Gmina” w nakładzie 100 tys. egzemplarzy/numer, tj. 800 tys. egzemplarzy łącznie. Informator wydany zostanie czterokrotnie w 2019 roku i czterokrotnie w 2020 r.
5. Wykonawca wykona każdy z numerów czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina” w sposób następujący:
- 1) druk coldsetowy,
 - 2) kolor 4+4 CMYK,
 - 3) format czasopisma: od 330x203 mm do 345x280 mm,
 - 4) objętość: 4 kartki, tj. 8 stron,

- 5) papier gazetowy o gramaturze nie mniejszej niż 40 g/m²,
- 6) ujednolicona i ciągła numeracja stron.
6. Wykonawca zobowiązuje się do kolportażu każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” na terenie działania Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych – nr regionu gospodarki odpadami komunalnymi VIII, w sposób następujący:
 - 1) 50% nakładu (50000 egzemplarzy/numer) dystrybuowana będzie bezpośrednio do odbiorców końcowych (tj. sklepów lub innych punktów, w których odbiorcy końcowi będą mogli bezpłatnie pozyskać czasopismo),
 - 2) 49,5% nakładu (49500 egzemplarzy/numer) dystrybuowana będzie do gmin wskazanych jako teren działania Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych – nr VIII regionu gospodarki odpadami komunalnymi – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 3) 0,5% nakładu (500 egzemplarzy/numer) dystrybuowana będzie bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania wydanego „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” do czasu jego kolportażu/dystrybucji.
8. Wykonawca oświadcza, iż wycenił wszystkie usługi związane z wykonaniem zamówienia oraz nie będzie wnosił żadnych roszczeń z powodu nieprawidłowego oszacowania wartości swojej oferty.
9. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu pt. „Świat czysty jest piękniejszy!” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4. Środowisko, Działanie 4.5. Ochrona przyrody, Poddziałanie 4.5.4. Edukacja ekologiczna. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie wykonane przez niego usługi spełniać będą wymogi w zakresie informacji i promocji określonymi na stronie internetowej <https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r> oraz zgodnie z treścią „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy na umowę o pracę wskazanych przez Wykonawcę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. Wykonawca może zostać zobowiązany do okazania we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony dokonają powołania *Zespołu Redakcyjnego* w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu do zaakceptowania projekt oraz szatę graficzną „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Zamawiający dokona akceptacji przekazanego projektu oraz szaty graficznej w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania lub, jeśli zajdzie taka potrzeba, w innym uzgodnionym przez Strony terminie, bądź przekaże Wykonawcy uwagi. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionego projektu i szaty graficznej w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag lub, jeśli zajdzie taka potrzeba, w innym uzgodnionym przez Strony terminie.
3. Wykonawca wraz z *Zespołem Redakcyjnym* opracuje treść każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” w terminie nie późniejszym, niż do końca pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego w okresie 2019 – 2020 r., z wyłączeniem pierwszego kwartału 2019 r. i przekaże Zamawiającemu do akceptacji we wskazanym terminie. Zamawiający dokona akceptacji przekazanego projektu oraz szaty graficznej bądź przekaże Wykonawcy uwagi. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia uwag Zamawiającego i przekazania poprawionego projektu i szaty graficznej w ciągu 3 dni roboczych od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.
4. Wykonawca niezwłocznie po uzyskaniu akceptacji danego numeru „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” dokona jego wydruku i kolportażu (dystrybucji), zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Nakład publikacji w ilości 800 tysięcy egzemplarzy (łącznie, dla wszystkich numerów) wykonany i rozkolportowany zostanie przez Wykonawcę w terminie do 31.12.2020 r. do końca każdego kwartału kalendarzowego w latach 2019-2020 (łącznie 8 numerów), przy czym wykonanie i kolportaż odbędą się odpowiednio dla każdego z kwartałów kalendarzowych nie później niż do dnia: 30.06.2019 r., 30.09.2019 r., 31.12.2019 r., 31.03.2020 r., 30.06.2020 r., 30.09.2020 r., 31.12.2020 r. Jednocześnie wskazuje się, iż termin wykonania pierwszego numeru „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” liczony będzie od dnia podpisania niniejszej umowy przez Strony. Wyjątek stanowi dostawa dla drugiego kwartału 2019 r., w którym wykonane zostaną dwa numery „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”.
6. Opóźnienie w kolportażu któregokolwiek z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” stanowić będzie nienależyte wykonanie zobowiązania umownego w formie kary umownej, określonej w §7. Wymiana korespondencji e-mailowej będzie wystarczającym dowodem naruszenia harmonogramu dostaw.
7. Zamawiający wskazuje, że jako kolportaż/dystrybucję rozumie się dostawę wraz z wniesieniem. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż każda z dostaw wymagać będzie pisemnego potwierdzenia ilości czasopisma dostarczonych do każdego z odbiorców (wraz ze wskazaniem

numeru „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”, ilości, datą doręczenia oraz pieczęcią nagłówkową i podpisem osoby reprezentującej danego odbiorcę – w ilości 2 egzemplarzy dla każdej z dostaw) - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy. Zamawiający wskazuje, iż potwierdzenie dostawy wskazane w Załączniku nr 4 do niniejszej umowy może być wydrukowane w formacie A5 lub A4.

§ 3. WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy wolny od wad oraz zgodnie z wytycznymi zapisami w § 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający ustali termin usunięcia stwierdzonych wad, jednak nie dłuższy niż 3 dni kalendarzowe od dnia zgłoszenia.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest
4. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest

§ 4. WYNAGRODZENIE

1. Za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie: PLN).
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będą faktury VAT za wykonanie i kolportaż każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”, łącznie z dowodami dokonania kolportażu tj: pisemnym potwierdzeniem ilości czasopisma dostarczonych do każdego z odbiorców (wraz ze wskazaniem numeru „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”, ilości, datą doręczenia oraz pieczęcią nagłówkową i podpisem osoby reprezentującej danego odbiorcę), dostarczone w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia kolportażu, w terminach określonych w § 2 ust. 5.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT dla każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” oddzielnie, a wysokość wynagrodzenia za każde wykonanie i kolportaż równa będzie 1/8 wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, z zastrzeżeniem § 8 ust.7 umowy.
5. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi końcowe wynagrodzenie Wykonawcy. Koszty kolportażu i magazynowania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
6. Wynagrodzenie określone w ust.1 obliczone zostało z uwzględnieniem co najmniej minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej obowiązującego/ej w okresie trwania Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177).
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów z tym związanych, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, m. in. koszty transportu, opakowania, magazynowania, kolportażu.

§ 5 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do wykonanych w ramach niniejszej umowy czasopism z możliwością ich wykorzystania w innych inicjatywach realizowanych przez Zamawiającego, w tym w zakresie publicznych prezentacji oraz rozpowszechniania z wykorzystaniem innych kanałów dystrybucji-
2. Przeniesienie prawa autorskiego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wytwarzanie egzemplarzy materiałów autorskich wszelkimi technikami,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera ora trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie lub jakiejkolwiek inne zmiany), skrótów, przeróbek i uzupełnień oraz korzystanie z utworów powstałych przy użyciu materiału autorskiego na wszelkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 5) prawo do rozporządzania materiałem autorskim oraz prawo udostępniania go do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,
 - 6) prawo do wykorzystywania materiałów autorskich do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także przedmiotów ich własności,
 - 7) a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych.
3. Skutek rozporządzający przeniesienia całości autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą odbioru przez Zamawiającego każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”, na podstawie protokołu odbiorczego.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonany i wytworzony przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, służą mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do wykonanego materiału autorskiego w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone. Wykonawca oświadcza również, że rozporządzenie materiałem autorskim nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej.
5. Strony ustalają, że w przypadku zgłoszenia ewentualnych roszczeń przez osobę trzecią pod adresem materiału autorskiego (każdego z numerów „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”) Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt

i ryzyko oraz że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszt procesu obsługi prawnej.

6. Jeżeli materiał autorski będący przedmiotem niniejszej umowy posiada wady prawne lub inne, uniemożliwiające korzystanie z tego utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego materiału autorskiego wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej Umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego

§ 6. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego (brutto) za całość lub niedostarczoną część za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub jego części,
 - 2) opóźnienia w dokonaniu kolportażu części przedmiotu zamówienia – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego (brutto) za daną dostawę, zgodnie z § 2 ust. 5 oraz ust. 6, za każdy dzień zwłoki w dokonaniu danej dostawy,
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, o których mowa § 2 ust. 3 – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego (brutto) za numer czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina”, w którym wystąpiła wada za każdy dzień,
 - 4) błędów formalnych w potwierdzeniu dostawy „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” (brak wskazania numeru czasopisma, ilości, daty dostawy, pieczęci odbiorcy lub podpisu), o którym mowa w § 2 ust. 7 – Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie za dany numer informatora proporcjonalnie, a za dostawę bez poprawnego potwierdzenia dostawy wynagrodzenie nie zostanie wypłacone,
 - 5) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% od wynagrodzenia umownego (brutto).
 - 6) Każdorazowo za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby pracowników wskazanych w „Wykazie pracowników” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone zostanie proporcjonalnie do wymiaru etatu niezatrudnionego pracownika.

- b. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% od wynagrodzenia umownego (brutto),
 - c. kary umowne naliczone dla Wykonawcy Zamawiający potrąci z faktury za wykonanie przedmiotu umowy,
 - d. niezależnie od ustalonych kar, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.
3. Żadna ze stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą strony, występujące po podpisaniu umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „Siły wyższej” strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania umowy.

§ 7. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za obopólną zgodą stron, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiany spowodowane siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zrealizowanie dostawy w terminie,
 - 2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa – w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych – Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym prawem. Zmiana będzie obowiązywać nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie znowelizowanych przepisów prawa,
 - 3) zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
 - 4) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 5) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiany umowy wymagają pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie większym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w wykonaniu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni kalendarzowych przedłożyć Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmian.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
 - a) umowa musi być zawarta w formie pisemnej,
 - b) w umowie musi być dokładnie określony zakres usług, które Wykonawca powierzy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - c) w umowie musi być określony termin wykonania zakresu usług powierzonego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - d) umowa musi zawierać kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
 - f) zobowiązania umowne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy muszą być spójne z umową między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - g) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

6. W przypadku realizacji części zamówienia przez wyznaczonego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem warunków płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Zapłata płatności dla Wykonawcy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań finansowych wobec niego.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta na czas wykonania świadczeń określonych w umowie.
2. Strony wyrażają zgodę na przekazywanie sobie informacji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznych, w tym w szczególności adresów internetowych pracowników Stron wyznaczonych do współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
3. W kwestiach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Załącznikami do umowy, które stanowią jej integralną część, są:
 - a) Formularz oferty - załącznik nr 1
 - b) Wykaz pracowników - załącznik nr 2
 - c) Kolportaż „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” w podziale na gminy - załącznik nr 3
 - d) Potwierdzenie dostawy „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” - załącznik nr 4
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Ryszard Grande
radca prawny
Pz/Kr/42/82

do umowy nr z dnia

Kolportaż „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina” w podziale na gminy znajdujące się na terenie działania Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych – nr regionu gospodarki odpadami komunalnymi VIII

Lp.	Wyszczególnienie	Adres do dostawy	Liczba dostarczonych egzemplarzy/numer
1.	Gmina Babiak	Urząd Gminy w Babiaku Plac Wolności 5 62-620 Babiak	1 040
2.	Gmina Brudzew	Urząd Gminy Brudzew Ul. Turkowska 29 62-720 Brudzew	790
3.	Gmina Dąbie	Urząd Gminy Dąbie Ul. Szeroka 4 66-615 Dąbie	840
4.	Gmina Golina	Urząd Miejski w Golinie Ul. Nowa 1 62-590 Golina	1 590
5.	Gmina Grodziec	Urząd Gminy Grodziec Ul. Główna 17 62-580 Grodziec	690
6.	Gmina Grzegorzew	Urząd Gminy w Grzegorzewie Plac 1000-lecia Państwa Polskiego 1 62-640 Grzegorzew	750
7.	Gmina Kazimierz Biskupi	Urząd Gminy Kazimierz Biskupi Plac Wolności 1 62-530 Kazimierz Biskupi	1 510
8.	Gmina Kłodawa	Urząd Miasta i Gminy w Kłodawie Ul. Dąbska 17 62-650 Kłodawa	1 130
9.	Gmina Koło	Urząd Gminy w Kole Ul. Sienkiewicza 23 62-600 Koło	1 017
10.	Miasto Koło	Urząd Miejski w Kole Ul. Stary Rynek 1 62-600 Koło	2 920

Lp.	Wyszczególnienie	Adres do dostawy	Liczba dostarczonych egzemplarzy/numer
11.	Gmina Kościelec	Urząd Gminy Kościelec Ul. Turecka 7/3 62-604 Kościelec	900
12.	Gmina Kramsk	Urząd Gminy w Kramsku Ul. Chopina 12 62-511 Kramsk	1 470
13.	Gmina Krzymów	Urząd Gminy Krzymów Ul. Kościelna 2 62-513 Krzymów	1 050
14.	Gmina Łądek	Urząd Gminy Łądek Ul. Rynek 26 62-406 Łądek	760
15.	Gmina Olszówka	Urząd Gminy w Olszówce Olszówka 15 62-641 Olszówka	600
16.	Gmina Orchowo	Urząd Gminy Orchowo Ul. Kościuszki 7 62-436 Orchowo	500
17.	Gmina Osiek Mały	Urząd Gminy Osiek Mały Ul. Główna 1 62-613 Osiek Mały	800
18.	Gmina Ostrowite	Urząd Gminy Ostrowite Ul. Lipowa 2 62-402 Ostrowite	680
19.	Gmina Powidz	Urząd Gminy Powidz Ul. 29 Grudnia 24 62-430 Powidz	300
20.	Gmina Przykona	Urząd Gminy Przykona Ul. Szkolna 7 62-731 Przykona	600
21.	Gmina Rychwał	Urząd Gminy i Miasta w Rychwale Plac Wolności 16 62-570 Rychwał	1 100
22.	Gmina Rzgów	Urząd Gminy Rzgów Ul. Konińska 8	960

Lp.	Wyszczególnienie	Adres do dostawy	Liczba dostarczonych egzemplarzy/numer
		62-586 Rzgów	
23.	Gmina Skulsk	Urząd Gminy Skulsk Ul. Targowa 2 62-560 Skulsk	810
24.	Gmina Słupca	Urząd Gminy Słupca Ul. Sienkiewicza 16 62-400 Słupca	1 220
25.	Miasto Słupca	Urząd Miasta w Słupcy Ul. Pułaskiego 21 62-400 Słupca	1 820
26.	Gmina Sompolno	Urząd Miejski w Sompolnie Ul. 11 Listopada 15 62-610 Sompolno	1 370
27.	Gmina Stare Miasto	Urząd Gminy Stare Miasto Ul. Główna 16B 62-571 Stare Miasto	1 610
28.	Gmina Strzałkowo	Urząd Gminy w Strzałkowie Aleja Prymasa Wyszyńskiego 6 62-420 Strzałkowo	1 360
29.	Gmina Ślesin	Urząd Miasta i Gminy w Ślesinie Ul. Kleczewska 15 62-561 Ślesin	1 840
30.	Gmina Turek	Urząd Gminy Turek Ul. Ogrodowa 4 62-700 Turek	3 580
31.	Gmina Wierzbinek	Urząd Gminy w Wierzbinku Plac Powstańców Styczniowych 110 62-619 Sadlno	970
32.	Gmina Wilczyn	Urząd Gminy w Wilczynie Ul. Strzelińska 12D 62-550 Wilczyn	820
33.	Gmina Władysławów	Urząd Gminy Władysławów Ul. Rynek 43 62-710 Władysławów	1 075

Lp.	Wyszczególnienie	Adres do dostawy	Liczba dostarczonych egzemplarzy/numer
34.	Gmina Zagórow	Urząd Miejski w Zagórowie Ul. Kościelna 4 62-410 Zagórow	1 190
35.	Miasto Konin	Urząd Miejski w Koninie Plac Wolności 1 62-500 Konin	9 820
Razem:			49 500

Załącznik nr 4

do umowy nr z dnia

Potwierdzenie dostawy „Informatora Ekologicznego Eko-Gmina”

„Informator Ekologiczny Eko-Gmina” nr _____

Potwierdzam odbiór czasopisma „Informator Ekologiczny Eko-Gmina” w ilości _____ szt.
i zobowiązuje się do bezpłatnego przekazania czasopisma osobom zainteresowanym.

Pieczęć nagłówkowa punktu odbioru

Data doręczenia i podpis