



**MIEJSKI ZAKŁAD
GOSPODARKI ODPADAMI
KOMUNALNYMI SPÓŁKA Z O.O.**

Nr Sprawy: KWZ.361-2/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Dostawę prasy kanałowej hydraulicznej w ramach
leasingu operacyjnego z opcją wykupu
dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami
Komunalnymi Sp. z o. o. w Koninie**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

**Szacunkowa wartość zamówienia mniejsza niż kwota określona w przepisach
wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo
zamówień publicznych.**

Konin, sierpień 2015 r.

Część I Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający: Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
w Koninie
ul. Sulańska 13
tel. (63) 246 81 79
fax.(63) 211 32 79, (63) 246 92 91
e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl

- 1.1.** Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) zwanej w dalszej części SIWZ – ustawą.
- 1.2.** Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu : ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego www.mzgok.konin.pl i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.
- 1.3.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – www.mzgok.konin.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej prasy kanałowej hydraulicznej w ramach leasingu operacyjnego z opcją wykupu.
- 2.2.** Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42.63.61.00-4 Prasy hydrauliczne, 66.11.40.00-2 Usługi leasingu finansowego

3. Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

- 3.1.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 3.2.** Formularz oferty wraz z załącznikami.
- 3.3.** Projekt umowy.
- 4.** Formularz oferty wraz z załącznikami oraz formularz cenowy zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

Część II Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy tj:**

5.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.
Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia *określonego w części III pkt. 8.1 SIWZ.*

5.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej trzy dostawy fabrycznie nowej prasy kanałowej hydraulicznej o mocy min. 30 kW

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie dokumentu *określonego w części III pkt. 8.2. SIWZ.* Z treści załączonego dokumentu musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

5.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.
Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia *określonego w części III pkt. 8.1 SIWZ.*

5.4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.
Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia *określonego w części III pkt. 8.1 SIWZ.*

5.5. Spełniają warunek dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku.
Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia *określonego w części III pkt. 8.1 SIWZ.*

6. *Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tym zasobem w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów /oryginał zobowiązania/ do oddania mu do dyspozycji niezbędnego zasobu na potrzeby wykonania zamówienia. (art.26 ust.2b ustawy).*

6.1. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobu, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tego zasobu, chyba że za nieudostępnienie zasobu nie ponosi winy.**

6.2. Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie zasobu oraz winno wskazywać:

- 1) Zakres dostępnego wykonawcy zasobu innego podmiotu.
- 2) Sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Charakter stosunków łączących wykonawcę z innym podmiotem.
- 4) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2 pkt.5 ustawy.

Część III Oświadczenia lub dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu

8. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy zamawiający żąda przedłożenia w ofercie następujących dokumentów i oświadczenia:

8.1.Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy - **zgodnie z załącznikiem nr 4.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

8.2.Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **zgodnie z załącznikiem nr 6**

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny w/w wykaz.

9. W celu wykazania spełniania warunku, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczenia:

9.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **zgodnie z załącznikiem nr 5**

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

9.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

9.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

9.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

9.8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda złożenia: Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 7.**

W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

10. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część oferty:

10.1. Formularz Oferty – **załącznik nr 1**

10.2. Formularz cenowy – **załącznik nr 2**

10.3. Parametry techniczne przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 3**

10.4. Informacja o części zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy – **załącznik nr 8**

10.5. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 9**

11. Postać Oferty

11.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

W przypadku podpisania oferty przez inną osobę **należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.**

11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 11.3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
- 11.4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (**nie dotyczy pełnomocnictwa oraz zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, z których będzie korzystał w trakcie realizacji zamówienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**). W przypadku, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 11.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.
- 11.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.
- 11.8. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz.1503 z póź. zm.) wykazując zasadność zastrzeżenia poufności. W tym celu Wykonawca winien załączyć do oferty pismo z wyjaśnieniem dlaczego te informacje są poufne. (art.8 ust.3 ustawy)

Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, warunków płatności zawartych w ofercie (por. art. 86 ust. 4 ustawy);

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

12.Oferty wspólne

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna art. 23 ustawy – składana przez dwóch lub więcej Wykonawców).
- 12.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
- 12.4. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 12.5. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
- 12.6. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie.

13. Wykonawcy zagraniczni

13.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ część III:

1. **pkt. 9.2, 9.3, 9.4, SIWZ** składa dokument/y wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. Dokument, o którym mowa w **pkt.1 lit. a**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w **pkt.1 lit. b**, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejscu zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w **pkt 1** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu). Kopertę (opakowanie) należy opisać następująco:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

w Koninie - ul. Sulańska 13

Oferta przetargowa na:

„Dostawę prasy hydraulicznej kanałowej w ramach leasingu operacyjnego z opcją wykupu dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie”

Nie otwierać przed 02.09.2015r. godz. 11:15

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy. Konsekwencję złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

Część IV Określenie przedmiotu zamówienia:

15. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **fabrycznie nowej** prasy kanałowej hydraulicznej w ramach leasingu operacyjnego z opcją wykupu

- moc umowna - min 30 kW

- siła zgniotu - min. 550 kN

Prasa przeznaczona będzie do prasowania w bele odpadowych opakowań z tworzyw sztucznych, papieru i tektury oraz opakowań po napojach z metalu.

Ze względu na konieczność dopasowania modelu prasy do istniejącej infrastruktury Zamawiający zaleca, aby wykonawca na własny koszt dokonał wizji lokalnej miejsca wykonania przedmiotu zamówienia celem uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i wykonania umowy.

15.1. Parametry techniczne i wyposażenie przedmiotu zamówienia:

L.p.	Parametry techniczne i wyposażenie prasy
1.	napęd elektrohydrauliczny
2.	napęd główny min 30 kW
3.	siła zgniotu min 550 kN
4.	max. długość prasy do 6500 mm
5.	max szerokość prasy do 2400 mm
6.	komora prasy wykonana z płyt wymiennych ze stali trudno ścieralnej np. Hardox 450
7.	wydajność prasowania nie mniej niż 25m ³ /h
8.	wymiar sprasowanych bel min. 1000x700 [mm]
9.	kanał regulowany trzysronnie
10.	automatyczne wysuwanie bel
11.	licznik ilości bel
12.	skrajna odległość leja zasypowego od tylnej ściany hali 1250mm
13.	długość prasy od strony leja zasypowego nie więcej niż 3500 mm
14.	automatyczne wiązanie min 4 krotne drutem
15.	mechanizm wiążący pionowy lub poziomy z lewej strony patrząc od strony kanału wylotowego bel
16.	połączenie przenośnika łańcuchowego dostarczającego materiał do prasowania z prasą na wysokości 3000mm /przenośnik łańcuchowy dochodzi z lewej strony patrząc od strony kanału wylotowego bel/
17.	boczne drzwi rewizyjne z wyłącznikiem bezpieczeństwa i szybkim zamkiem
18.	podest konserwacyjno-roboczy z bramką samopowrotną o wymuszonym powrocie, pomost musi posiadać certyfikat CE i oznaczenie CE na wyrobie

19.	lej zasypowy z klapą inspekcyjną
20.	system sterowania ze sterownikiem PLC
21.	wyświetlacz cyfrowy parametrów pracy prasy
22.	licznik czasu pracy
23.	sterowanie pracą maszyny ręczne i automatyczne
24.	prasa wyposażona w podgrzewacz, schładzacz i filtrację oleju
25.	wskaźnik ciśnienia i temperatury oleju
26.	elektroniczny system bezpieczeństwa dla obsługi
27.	miska zbierająca olej pod agregatem hydraulicznym
28.	sygnał dźwiękowy przy każdym rozruchu maszyny
29.	kolor wg palety RAL 6001
30.	Etykiety instrukcji urządzeń sterujących i bezpieczeństwa oraz oznaczenia nazwy elementów na prasie oraz oprogramowanie w języku polskim

15.2.W celu potwierdzenia, że dostarczona prasa kanałowa hydrauliczna odpowiada określonym normom jakościowym Wykonawca przy podpisywaniu protokołu zdawczo-odbiorczego na dostarczoną maszynę przedłoży Certyfikat CE w języku polskim oraz deklarację zgodności WE w języku polskim.

15.3.Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - zdemontowania prasy znajdującej się na sortowni odpadów w MZGOK Sp. z o.o. w Koninie
 - montażu nowej prasy przez Wykonawcę w miejscu uprzednio zdemontowanej
 - podłączenia zamontowanej prasy do istniejącej instalacji zasilającej i systemu automatyki linii sortowniczej.
- 2) Uruchomienie maszyny
 - pierwsze wyposażenie /zalenie/ w olej hydrauliczny na koszt Wykonawcy
 - pierwsze wyposażenie w drut wiążący w ilości koniecznej dla danego typu maszyny na koszt Wykonawcy
- 3) Przeprowadzenie szkolenia dla personelu Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w zakresie BHP, budowy, eksploatacji, obsługi, konserwacji przedmiotu dostawy. Szkolenie winno obejmować część teoretyczną jak i demonstracyjną. Fakt dokonania szkolenia zostanie potwierdzony protokołem.
- 4) Przekazania zamawiającemu wraz z dostarczoną prasą dokumentacji technicznej w wersji papierowej w języku polskim, która musi zawierać:
 - a) Instrukcję obsługi, użytkowania i konserwacji maszyny
 - b) Książkę napraw gwarancyjnych

- c) Katalog oryginalnych części zamiennych maszyny wraz z numerami katalogowymi i przekrojami podzespołów
- d) Pełną dokumentację techniczno – rozruchową: mechaniczną, elektryczną, hydrauliczną i automatyki w języku polskim a także schematów instalacji elektrycznej, hydraulicznej i sterowania w formie papierowej w 2 egz. oraz na nośniku elektronicznym
- e) Inne wymagane dokumenty z zakresu regulacji i pomiarów dopuszczających urządzenie do użytkowania, niezbędną dokumentację i pozwolenia określone prawem dla eksploatacji/ również pod względem bhp/ tzn. np. pomiary elektryczne podpisane przez osobę z uprawnieniami w tym zakresie, pomiary hałasu na stanowisku pracy jeśli są wymagane.

15.4.Gwarancja i warunki serwisu:

- 1) Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia nie mniej niż **48 miesięcy**. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia przejęcia przedmiotu zamówienia potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obie strony. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nastąpi po dostawie, montażu, uruchomieniu i odbyciu 3 dniowej pracy próbnej, dostarczeniu pełnej i niezbędnej dokumentacji a także po przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników Zamawiającego.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany w okresie gwarancyjnym zabezpieczyć serwis gwarancyjny zlokalizowany na terenie RP.
- 3) W ramach serwisu gwarancyjnego reakcja Wykonawcy dotycząca podjęcie naprawy winna nastąpić nie później niż 2 dni roboczych od zgłoszenia awarii przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie usunąć awarię w możliwie najkrótszym terminie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni roboczych w siedzibie Zamawiającego (miejsce eksploatacji maszyny).
- 5) W przypadku nie usunięcia awarii w ciągu 3 dni roboczych od podjęcia przez serwis naprawy prasy Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodnią kolejny termin naprawy, przy czym nie będzie on dłuższy niż 7 dni roboczych.
- 6) Jeżeli w okresie gwarancji podczas eksploatacji wystąpią co najmniej trzy awarie tego samego urządzenia, podzespołu, instalacji stanowiącego element składowy prasy lub maszyny dostarczonej przez Wykonawcę – nie z winy Zamawiającego – Wykonawca jest zobowiązany wymienić uszkodzony element na nowy wolny od wad (o parametrach nie gorszych niż pierwotne części producenta), we własnym zakresie i na własny koszt.
- 7) Wykonawca prowadzi będzie obowiązkowe przeglądy serwisowe na warunkach określonych w dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) oraz karcie gwarancyjnej prasy.
- 8) Wykonawca w ramach serwisu gwarancyjnego zobowiązany jest do pokrywania kosztów napraw (awarie nie wynikające z winy użytkownika – Zamawiającego), w tym kosztów diagnostyki komputerowej, kosztów materiałów i części z wyłączeniem tych części które uległy naturalnemu zużyciu w czasie eksploatacji. Koszty Wykonawcy obejmują również koszty dojazdu serwisu, koszty przeglądów serwisowych i inne związane z prowadzonym serwisem.

15.5.Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (art.36a ust.1 i art.36b ustawy).
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **zgodnie z załącznikiem nr 8.**
- 3) Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

15.6. Oferty wariantowe, częściowe i równoważne

1. Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej i wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

15.7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 7 ustawy.

15.8. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej (art.91a ust.1 ustawy).

Część V Termin wykonania zamówienia

16.Termin wykonania zamówienia – 98 dni od dnia podpisania umowy

Część VI Kryteria oceny ofert

17.Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. **Cena** - Waga kryterium (cena) - 98%
2. **Okres gwarancji** – Waga kryterium 2 %
 - a) min. okres gwarancji – 48 miesięcy
 - b) max. okres gwarancji – 72 miesiące

UWAGA!

Okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia Wykonawca określa w pełnych miesiącach (bez opcji podawania ilości roboczogodzin).

Część VII Opis sposobu oceny oferty

18. Przyjmuje się skalę oceny dla kryteriów wymienionych w pkt. 17 SIWZ **od 0-100 pkt.** Punkty za kryteria określone w pkt. 17 specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą mnożone przez ich wagę.

Punkty za w/w kryteria przyznawane będą wg poniższej zasady:

A. Cena - Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów stosując wzór:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 98 \%$$

W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać max. 98 pkt

B. Okres gwarancji – oferta z najkorzystniejszym okresem gwarancji otrzymuje maksymalną ilość punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniejszą ilość punktów stosując wzór:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{Najkorzystniejszy okres gwarancji wskazany w ocenianych ofertach}} \times 100 \text{ pkt.} \times 2 \%$$

W zakresie kryterium okres gwarancji oferta może uzyskać max. 2 pkt.

Zaoferowanie krótszego niż wymagany (48 miesięcy) okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zaoferowanie dłuższego niż maksymalny (72 miesiące) okresu gwarancji nie będzie skutkowało przyznaniem wyższej punktacji ani odrzuceniem oferty. W takim przypadku punkty zostaną przyznane jak za maksymalny okres gwarancji (do w/w wzoru podstawione zostanie 72 m-czny okres gwarancji).

Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o wyżej wymienione kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Część VIII Warunki umowy o wykonanie zamówienia

19. Warunki umowy stanowi - załącznik nr 10

19.1 Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- a) zmiana okresu leasingu w przypadku zmiany wysokości lub ilości rat leasingowych – z powodu zmiany uwarunkowań finansowych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy
- b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikające ze zmiany harmonogramu płatności rat leasingowych - z powodu zmiany uwarunkowań finansowych po stronie Zamawiającego
- c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian przepisów prawnych.
- d) zmiany będące następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego,

- e) zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT
- f) istotne zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

19.2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami
- c) skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych i określonych w ogólnych warunkach leasingu.

Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty

20. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje wymagania i warunki podane w SIWZ.

21.1. Cenę oferty należy podać wg wzoru określonego w **załączniku nr 2**

21.2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.3. Do niniejszego postępowania należy przyjąć stawkę **WIBOR 1M z dnia 20-08-2015 r.** publikowaną na stronie internetowej www.money.pl

Część X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

21. Wadium - nie wymagane

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie wymagane

Część XI Termin i miejsce składania ofert

23. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o zamówieniu: Konin - ul. Sulańska 13 (pokój nr 13) nie później niż do dnia **02.09.2015r. do godziny 11:00.**

23.1. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

23.2. Przy składaniu oferty wykonawcy na jego wniosek wydawane jest pokwitowanie.

24. Zmiana i wycofanie oferty

24.1. Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane

i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „ZMIANA”

- 24.2.** Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert – wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo „WYCOFANIE”.

Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 25.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 6 dni przed upływem** terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 26.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 27.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 28.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.
- 29.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.
- 30.** Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 31.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której specyfikacja istotnych warunków zamówienia została udostępniona.

Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

- 32.** W postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje zamawiający i wykonawca przekazuje pisemnie drogą elektroniczną lub faksem.

- 32.1.** Jeżeli zamawiający lub wykonawca prześle oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 32.2.** Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są niżej wymienieni pracownicy Zamawiającego:
- 1) w sprawach proceduralnych – Zenona Czempińska, Mirosława Michalak w godzinach od 7:30 do 15:00
 - 2) w sprawach merytorycznych – Leszek Chojenka w godzinach od 7:30 do 15:00.

Część XIV Termin związania ofertą.

33. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

34. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

35. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

36. Otwarcie ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.09.2015 r. o godz. 11:15** w pokoju nr 4 Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie - ul. Sulańska 13. Otwarcie ofert jest jawne.

Koperty oznaczone napisem „wycofanie” zawierające powiadomienie wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

37. Publiczne badanie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Następnie sprawdza nienaruszalność kopert (opakowań) z ofertami, prawidłowość ich oznakowania zgodnie z pkt. 14 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, okresu gwarancji oraz terminu wykonania zamówienia. Informacje, o których mowa przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

38.Poufne badanie ofert

38.1. Badania ofert będzie dokonywała komisja przetargowa oceniając:

1. spełnianie przez wykonawców, którzy złożyli oferty wymaganych warunków określonych w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. kompletność wymaganych dokumentów i oświadczeń (formę, termin wydania - ważność oraz poprawność udzielonego pełnomocnictwa i poprawność potwierdzenia kserokopii),
3. zgodność treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

38.2. Zamawiający wzywa:

- wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 26 ust. 3 ustawy).

- do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 4 ustawy)

Przesłanka ustawowa zawarta w art. 26 ust.3 i 4 ma zastosowanie przy uzupełnianiu / wyjaśnianiu listy podmiotów składanych przez wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy).

38.3. Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 ustawy, zawiadamiając równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

38.4. Zamawiający zwraca się do wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

38.5. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowanie w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

38.6. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę który nie złożył listy, o której mowa w art.26 ust. 2d ustawy

38.7. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

38.8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz - z zastrzeżeniem pkt. 38.7 - dokonywanie jakichkolwiek zmiany w jej treści.

38.9. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.)
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

38.10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

39. Zamawiający zgodnie z art.89 ustawy **odrzuca** ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 38.7 ppkt. 3
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.38.7 ppkt.3.
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

40. Zamawiający **unieważni** postępowanie w oparciu o art.93 ustawy w przypadkach gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91ust.5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

40.1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

40.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

41. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy.

Część XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

42. Środki ochrony przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

43. Środki ochrony wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 ustawy.

44.Odwołanie

44.1.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

44.2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

44.3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

44.4.Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

44.5. Terminy wniesienia odwołania

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faxem lub drogą elektroniczną albo w terminie **10 dni** - jeżeli została przesłana w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

44.6.Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.180 - art.198 ustawy.

45.Skarga do sądu

45.1.Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

45.2.Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

45.3.Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a - art.198g ustawy.

Część XVII Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy.

46.Wybór oferty zostanie dokonany w terminie do dnia **25.09.2015 r.**

47.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętych w postępowaniu kryteriach oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

48.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 47 ppkt a, na stronie internetowej (www.mzgek.konin.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

49.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

50.Zamawiający z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty na warunkach podanych w części VIII niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

51.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.)

Konin, dn. 20-08-2015 r.

Z a t w i e r d z i ł

Prezes Zarządu

mgr inż. Jan Skalski

Opracowała
M. Michalak/Z. Czempińska